

תקנון לימודים לתואר "בוגר" – בית הספר לכלכלה, אוניברסיטת תל אביב

3	כללי	פרק 1
3	הגדרות	1.1
3	התקנון ותחולתו	1.2
3	הודעה לסטודנט	1.3
4	משך הלימודים ותחולת תוכנית הלימודים	פרק 2
4	משך הלימודים	2.1
4	תחולת תוכנית הלימודים	2.2
5	מהלך הלימודים	פרק 3
5	תוכנית הלימודים	3.1
5	קורסים ומערכת שעות	3.2
5	רישום לקורסים	3.3
8	מעבר בין תוכניות לימוד	3.4
8	הצטיינות בלימודים	3.5
8	חובות אוניברסיטאיות	3.6
11	נוכחות בשיעורים, סדרי בחינות ונהלים	פרק 4
11	חובת נוכחות	4.1
11	בחינות	4.2
13	ציונים	4.3
13	תקנון ציונים	4.4
14	מבנה הבחינה	4.5
14	חשיפת מחברת הבחינה	4.6
14	שיפור ציון חיובי (עובר)	4.7
15	ערעור על ציון	4.8
15	בחני ביניים או בחני פתע	4.9
16	מועדים נוספים ומועדים מיוחדים	4.10
18	סדרי בחינות מיוחדים	4.11
19	עבודות ותרגילים	4.12
20	פטור מקורסים	פרק 5
20	מבוא כללי	5.1
20	היקף לימודים מינימלי לתואר	5.2
20	הכרה בלימודים קודמים	5.3
21	פטור מקורסי חובה חופפים שנלמדו באוניברסיטת תל אביב	5.4
22	פטור מקורסי בחירה	5.5
22	קורסים חופפים בתוכנית הלימודים	5.6
23	חילופי סטודנטים	פרק 6

23.....	מתן פטור על קורסי בחירה בלבד	6.1
23.....	הגשת הבקשה לחילופי סטודנטים	6.2
23.....	בקשה להכרה בקורסים לאחר החזרה מחילופי הסטודנטים	6.3
24.....	אי עמידה בתנאי לימודים	פרק 7
24.....	הפסקת לימודים עקב אי עמידה בדרישות אקדמיות	7.1
24.....	הפסקת לימודים ביוזמת המוסד	7.2
24.....	דיון בסטודנטים שלא עמדו בתנאי המעבר	7.3
25.....	סטודנט שהתקבל במעמד מיוחד (תנאי 352)	7.4
25.....	הפסקת לימודים ביוזמת הסטודנט	7.5
25.....	חידוש לימודים	7.6
26.....	התיישנות לימודים	7.7
27.....	לימודים במעמד מיוחד	פרק 8
27.....	מהלך הלימודים	8.1
27.....	קבלה ללימודים	8.2
27.....	דרישות בידיעת השפות האנגלית והעברית	8.3
27.....	הכרה בקורסים	8.4
27.....	מועדים נוספים	8.5
27.....	מעבר למעמד "מן המניין"	8.6
28.....	זכאות לתואר "בוגר אוניברסיטה"	פרק 9
28.....	הענקת תואר	9.1
28.....	זכאות לתואר	9.2
28.....	שקלול ציון הגמר	9.3
29.....	מסלול חד חוגי :	
29.....	מסלול דו חוגי :	
29.....	הענקת תואר בהצטיינות או בהצטיינות יתרה	9.4

פרק 1 כללי

סטודנטים בית הספר לכלכלה כפופים לתקנון האוניברסיטה, לתקנון הפקולטה למדעי החברה ולתקנון בית הספר לכלכלה.

התקנון כתוב בלשון זכר, אך פונה לכל המגדרים.

1.1 הגדרות

- 1.1.1 "אוניברסיטה" – אוניברסיטת תל אביב.
- 1.1.2 "בית הספר" – בית הספר לכלכלה באוניברסיטת תל אביב.
- 1.1.3 "ועדת הוראה פקולטית" – כהגדרתה באתר הפקולטה למדעי החברה.
- 1.1.4 "ועדת הוראה בית ספרית" – ועדת ההוראה של התואר הראשון בבית הספר לכלכלה, הכוללת את היועץ האקדמי של התואר הראשון, ראש התוכנית ומרכזת מזכירות הסטודנטים.
- 1.1.5 "סטודנט" – סטודנט או סטודנטית הלומדים לימודי תואר ראשון בכלכלה.
- 1.1.6 "תקנון" – תקנון הלימודים לתואר "בוגר אוניברסיטה" של בית הספר לכלכלה, אלא אם צוין אחרת.

1.2 התקנון ותחולתו

- 1.2.1 התקנון קובע את מסגרת הלימודים לתואר "בוגר אוניברסיטה" (תואר ראשון) ואת סדרי הלימוד בבית הספר לכלכלה.
- 1.2.2 התקנון נקבע על ידי פורום הסגל הבכיר של בית הספר לכלכלה, והוא רשאי לעדכן מעת לעת. התקנון כפוף לנהלי האוניברסיטה ולחוק זכויות הסטודנט.
- 1.2.3 התקנון חל על כל סטודנט הלומד לתואר ראשון בבית הספר לכלכלה, לרבות סטודנטים מחוגים אחרים.
- 1.2.4 התקנון מתייחס לכלל המגדרים.
- 1.2.5 התקנון המחייב הוא התקנון המתפרסם בידעון שנת הלימודים השוטפת, וכן עדכונים והוראות שיפורסמו במהלך השנה.
- 1.2.6 תקנות חדשות חלות על כל הסטודנטים, ללא תלות בשנה בה החל הסטודנט ללמוד, אלא אם נאמר בהן אחרת.
- 1.2.1 בנוסף על תקנון בית הספר לכלכלה, חל על הסטודנט תקנון הפקולטה למדעי החברה. במקרה של סתירה בין תקנון הפקולטה למדעי החברה לבין נהלי בית הספר לכלכלה, תקנון הפקולטה הוא המחייב.

1.3 הודעה לסטודנט

- 1.3.1 הודעות לסטודנטים יפורסמו בדואר האלקטרוני האוניברסיטאי, במערכות האוניברסיטה (כגון Moodle) או במהלך השיעורים והפעילויות הלימודיות. מערכת השעות של כל שנתון תפורסם ב"מידע האישי לסטודנט" ובידעון של כל חוג.
- 1.3.2 מערכת השעות הכללית תפורסם מדי שנה בידעון בית הספר, ומערכת השעות האישית תפורסם ב"מידע האישי לסטודנט".
- 1.3.3 חובת הסטודנט להתעדכן באופן שוטף בהודעות ובפרסומים אלה. חובת הסטודנט להתעדכן באופן שוטף בהודעות ובפרסומים אלה.

פרק 2 משך הלימודים ותחולת תוכנית הלימודים

2.1 משך הלימודים

- 2.1.1 הלימודים לתואר ראשון בבית הספר לכלכלה נמשכים שלוש שנים (שישה סמסטרים).
- 2.1.2 על הסטודנט להשלים את כל חובות הלימודים בפרק הזמן שנקבע בתוכנית הלימודים, כפי שמפורסם בידיעון בית הספר לכלכלה.
- 2.1.3 סטודנט רשאי להאריך את משך לימודיו בשנה נוספת, באישור מרכזת מזכירות הסטודנטים ו/או היועץ האקדמי לתואר הראשון בבית הספר לכלכלה.
- 2.1.4 בקשה להארכת לימודים תוגש למזכירות בית הספר במהלך הסמסטר החמישי ללימודים, באמצעות מערכת הפניות, בנושא "ארכה לסיום התואר".
- 2.1.5 סטודנט שלא השלים את חובותיו לתואר במועד, או בתום תקופת ההארכה שאושרה לו, לא יהיה רשאי להמשיך את לימודיו אלא באישור ועדת ההוראה הבית-ספרית. במקרים חריגים בלבד, ובצירוף מסמכים רלוונטיים, ניתן לאשר הארכת לימודים בשנה נוספת (שנה חמישית), באישור ועדת ההוראה הפקולטית. את הבקשה יש להגיש באמצעות מערכת הפניות, בנושא "ועדת הוראה".
- 2.1.6 אם תאושר הבקשה, ייתכן שהסטודנט יחויב בקורסי ריענון, בהתאם להחלטת ועדת ההוראה.
- 2.1.7 בגין כל שנת לימודים מעבר למשך הלימודים התקני ייגבו דמי גרירת לימודים, בהתאם לתקנות שכר הלימוד. הוראה זו חלה גם על הפסקת לימודים ביוזמת הסטודנט ועל חזרה על קורסים.
- 2.1.8 חריגה ממבנה תוכנית הלימודים ודחיית קורסי חובה שהם דרישת קדם לקורסים מתקדמים, תביא לדחיית סיום הלימודים ותדרוש אישור לארכת לימודים.

2.2 תחולת תוכנית הלימודים

- 2.2.1 תוכנית הלימודים המחייבת את הסטודנט היא זו המפורסמת בידיעון בשנת תחילת לימודיו בבית הספר לכלכלה.
- 2.2.2 סטודנט המשנה חוג לימוד יחולו עליו הוראות תוכנית הלימודים של השנה שבה החל את לימודיו בבית הספר לכלכלה, ולא של השנה שבה החל את לימודיו באוניברסיטה.

פרק 3 מהלך הלימודים

3.1 תוכנית הלימודים

תוכנית הלימודים מורכבת מקורסי חובה ומקורסי בחירה. פירוט תוכנית הלימודים בכל אחד ממסלולי הלימוד בבית הספר לכלכלה מופיע בידיעון בית הספר.

3.1.1 **קורסי חובה:** על הסטודנט להשלים את כל קורסי החובה בהתאם לתוכנית הלימודים במסלול הלימוד שבו הוא לומד.

3.1.2 **קורס בחירה:** על הסטודנט להשלים את מכסת קורסי הבחירה הנדרשת בהתאם לתוכנית הלימודים במסלול הלימוד שבו הוא לומד.

3.2 קורסים ומערכת שעות

3.2.1 רשימת הקורסים ומערכת השעות מתפרסמות מדי שנה בידיעון בית הספר לכלכלה. לאחר סיום תקופת הרישום לקורסים, מערכת השעות האישית תוצג לסטודנט במידע האישי לסטודנט.

3.2.2 דרישות קדם ודרישות אקדמיות לקורסים עשויות להתעדכן מדי שנה, והן מפורטות בידיעון המתפרסם לקראת תחילת כל שנת לימודים. במקרה של סתירה בין סילבוס הקורס לבין האמור בידיעון, הוראות הידיעון הן הקובעות והמחייבות.

3.3 רישום לקורסים

3.3.1 בידינג

כללי

א. הרישום לקורסים בית הספר לכלכלה נעשה בשיטת המכרז (בידינג). מצ"ב קישור לסרטוני

הסבר של האוניברסיטה בנושא הבידינג.

ב. **לא יתקיים רישום ידני לקורסים ולא ניתן להירשם לקורסים שלא התקבלו בשני המקצים של הבידינג. תוצאות הבידינג הן התוצאות המחייבות.**

ג. החל משנת הלימודים תשפ"ז, הבידינג הוא שנתי.

ד. תאריכי הרישום יפורסמו באתר בית הספר לכלכלה.

ה. מספר הנקודות בבידינג לכל סטודנט נקבע בהתאם למשך לימודיו, מענה על סקרי הערכת הוראה ומסלול הלימודים שלו.

ו. סטודנט שלא שילם מקדמת שכר לימוד, לא יוכל לבצע בידינג ורישום לקורסים יהיה על בסיס מקום פנוי בלבד.

ז. סטודנט שלא יבצע בידינג מכל סיבה שהיא, יוכל להירשם לקורסים על בסיס מקום פנוי בלבד.

חובות הסטודנט

א. באחריות הסטודנט לוודא כי נכון ליום הרישום הוא עומד בדרישות הקדם לקורסים אליהם הוא נרשם. במהלך בדיקת דרישות הקדם בין הסמסטרים, המזכירות תוכל לבטל את הרישום לסטודנט שאינו עומד בדרישות **בכל שלב של הסמסטר**.

- ב. באחריות הסטודנט לבדוק את ההודעות הנשלחות על ידי המזכירות בנושא הבידינג ולעקוב אחר ההוראות.
- ג. באחריות הסטודנט לבדוק את לוח הבחינות טרם הרישום לקורס בבידינג ולוודא כי אין חפיפות בין מועדי בחינות. בקורסי בחירה אין אפשרות לקבל מועדים נוספים בשל חפיפות במועדי בחינה זאת מאחר שלא ניתן לדעת האם הקורס יינתן בשנה העוקבת.
- ד. סטודנט שלא ניגש לבחינה, וקיבל בקורס ציון 260 ארבע פעמים ומעלה, לא יוכל להירשם לקורס פעם נוספת ללא אישור מיוחד מהיועץ האקדמי של התואר הראשון.

3.3.2 רישום מאוחר ושבועיים שינויים

רישום מאוחר בבית הספר לכלכלה

- א. מיום סיום הבידינג ועד תחילת הסמסטר, יתקיים במזכירות רישום מאוחר.
- ב. במהלך הרישום המאוחר ניתן להירשם לקורסים על בסיס מקום פנוי.
- ג. הרישום המאוחר לקורסים מתבצע באמצעות מערכת הפניות – נושא "רישום / שינוי / ביטול קורס" בלבד.
- ד. הרישום המאוחר נועד לסטודנטים הבאים:
 - סטודנטים עם חפיפה בקורסי חובה עם חוג הלימוד השני.
 - סטודנטים שהתקבלו מאוחר ללימודים והסתיים הבידינג טרם מועד קבלתם.
 - סטודנטים שלא ביצעו בידינג.

שבועיים שינויים

- א. על פי נהלי האוניברסיטה, ניתן לבצע שינוי ברישום לקורסים במהלך השבועיים הראשונים של כל סמסטר.
- ב. כדי להגיש בקשה לרישום או ביטול קורסים, יש לפנות למזכירות באמצעות מערכת הפניות – נושא "רישום / שינוי / ביטול קורס" בלבד.
- ג. בתום תקופת השינויים, לא ניתן להירשם או לבטל קורסים. באחריות הסטודנט לבדוק את מערכת השעות במידע האישי לסטודנט.

3.3.3 ביטול רישום לקורסים עקב אי עמידה בדרישות קדם

- א. דרישות קדם הן תנאי הסף ללימוד קורס. קורסים מתקדמים מבוססים על החומר הנלמד בקורסי הבסיס.
- ב. לא ניתן להירשם לקורסים מתקדמים על סמך זכאות למועד נוסף בקורס המהווה דרישת קדם. אם זאת, ניתן להירשם לקורס מתקדם על סמך זכאות למועד מיוחד.
- ג. חובה לעמוד בדרישות הקדם עד תום תקופת הרישום המאוחר, קרי, תום השבועיים הראשונים של כל סמסטר.
- ד. מצ"ב [קישור לידיעון](#) בית הספר לכלכלה בו מפורטות דרישות הקדם של כל אחד מהקורסים הנלמדים בבית הספר לכלכלה.
- ה. יש לקרוא בעיון את דרישות הקדם לכל קורס טרם ביצוע הרישום.
- ו. דרישות הקדם לקורסים נבדקות במזכירות לאחר סיום מועדי ב' בכל סמסטר.

ז. המזכירות יכולה לבטל רישום לקורסים בכל שלב לאורך הסמסטר אם סטודנט אינו עומד בדרישות הקדם.

ח. רישום לקורס מיקרו כלכלה א' מותנה בקבלת ציון עובר בקורסים "יסודות הכלכלה" ו"מתמטיקה לכלכלנים א'" לא יאוחר ממועד ב', גם אם אושר לסטודנט מועד בחינה נוסף באחד הקורסים.

3.3.4 אישור לימוד קורסים ללא עמידה בדרישות קדם

א. לא ניתן להירשם לקורסים ללא עמידה בדרישות הקדם.
ב. סטודנט שנה א' הלומד את הקורסים במתמטיקה ובסטטיסטיקה במסלול עם מדעים מדויקים, וניגש לפחות לאחד ממועדי הבחינה המקוריים (מועד א' או מועד ב') ולא עבר, יוכל ללמוד קורסים בכלכלה ללא עמידה בדרישת קדם של מתמטיקה.
זכאות זו ניתנת לסטודנט שנה א' פעם אחת בלבד. אם הסטודנט יכשל בקורס החוזר במתמטיקה או סטטיסטיקה, לא יוכל להירשם לקורסים נוספים בכלכלה ללא עמידה בדרישות הקדם.

ג. מרצה הקורס אינו יכול לאשר לסטודנט רישום לקורס ללא עמידה בדרישות הקדם.

3.3.5 רישום לקורסים חוזרים

א. לכל סטודנט יש את הזכות להירשם לקורס חוזר בשל כישלון או לצורך שיפור ציון.
ב. לא ניתן להירשם לקורס חוזר לאחר תום תקופת השינויים, קרי, השבועיים הראשונים של כל סמסטר.

ג. בעת רישום לקורס חוזר, אלא אם הוחלט אחרת על ידי מרצה הקורס, על הסטודנט לבצע את כל מטלות הקורס גם אם ביצע אותן כבר בעבר, ולעמוד בדרישות חדשות באם יהיו כאלה, כמפורט בסילבוס. באחריות הסטודנט לבדוק את חובותיו באופן פרטני מול מרצה הקורס.

ד. בקורס "יסודות הכלכלה" לא ניתן לשפר ציון חיובי לאחר קבלת ציון עובר במיקרו כלכלה א' או בקורס "מאקרו כלכלה".

ה. סטודנט בסמסטר הראשון ללימודיו, שנכשל בשלושת קורסי החובה (מתמטיקה לכלכלנים א' או מקבילותיו, סטטיסטיקה לכלכלנים א' או מקבילותיו, ויסודות הכלכלה) יורשה בסמסטר השני ללימודים לחזור על קורסים אלה בלבד, ללא רישום לקורסים נוספים.

ו. סטודנט שנרשם לקורס פעמיים, ולא ניגש לשני מועדי בחינה או יותר ללא סיבה מאושרת על פי תקנון הבחינות האוניברסיטאי, תיקו האישי יבחן על ידי יועץ התואר הראשון שתחליט בנושא המשך לימודיו בבית הספר לכלכלה.

ז. סטודנט המבקש לשפר ציון חיובי, יוכל להירשם לקורס החופף בזמנים לקורס אחר במערכת השעות שלו. אם נרשם לקורס חוזר בשל כישלון, לא ניתן להירשם לקורסים חופפים.

ח. לא יינתן אישור לסטודנט שנכשל בקורס/ים לבצע קורסים חוזרים לשיפור ציון חיובי.

ט. סטודנט עם משך לימודים של 4 סמסטרים ואילך, אינו מורשה לשפר ציון בקורסים הנלמדים בשנה א' (סמסטרים 1 / 2).

י. באחריות הסטודנט לבדוק את לוח הבחינות ולוודא כי אין חפיפה במועדי הבחינות טרם הרישום.

3.4 מעבר בין תוכניות לימוד

- א. סטודנט המעוניין לעבור בין תוכניות לימוד (מתוכנית דו חוגית לתוכנית חד חוגית ולהיפך) יפנה למזכירות בית הספר לכלכלה באמצעות מערכת הפניות – נושא "מעבר מגמה / שינוי אופן לימוד".
- ב. סטודנט הנמצא בסמסטר 4 ומעלה ללימודיו ומעוניין לעבור לתוכנית חד חוגית, עליו לקבל אישור מיועץ התואר הראשון. במידה ותאושר בקשתו, תיבנה לו תוכנית לימודים פרטנית. את הבקשה יש להגיש באמצעות מערכת הפניות, נושא "ועדת הוראה".

3.5 הצטיינות בלימודים

הערה: התקנות המלאות והמחייבות מופיעות באתר הפקולטה למדעי החברה.

מדי שנה מוענקות תעודות הצטיינות לסטודנטים בעלי הישגים ראויים לציון.

- 3.5.1 תעודת הצטיינות מטעם הרקטור תוענק למספר מצומצם של סטודנטים בתואר ראשון מכלל הסטודנטים באוניברסיטה, בעלי ההישגים הגבוהים ביותר. מכסת הסטודנטים נקבעת על-ידי המזכירות האקדמית.
- 3.5.2 תעודת הצטיינות מטעם דקאן הפקולטה למדעי החברה מוענקת לסטודנטים בעלי ההישגים הגבוהים ביותר בשנת הלימודים החולפת. תעודה זו מוענקת ל 3% מהסטודנטים בכל תוכנית ובכל מחזור, שהישגיהם בשנת הלימודים החולפת היו הגבוהים ביותר, ובתנאי שקיבלו ציון ממוצע של 90.0 לפחות. לצורך קביעת הממוצע, משוקללים הציונים של כל הקורסים שנלמדו ויש בהם ציון מספרי (כולל קורסים עודפים).
- 3.5.3 אמות המידה לקבלת תעודות הערכה נקבעות מדי שנת לימודים. לא תידון מועמדות של סטודנט שבמהלך התואר אותו לומד, הורשע בדין משמעתי, או עניינו אמור להגיע לדיון בפני רשויות השיפוט.
- 3.5.4 הקריטריונים לקבלת הצטיינות דקאן בפקולטה למדעי החברה:
- ההישגים הגבוהים ביותר ב-6 קורסים או 18 ש"ס לפחות.
- במכסה החוגית נכללים גם:
1. סטודנטים שסיימו את לימודיהם בחוג תוך 3 שנים, זכו פעמיים באותו החוג בתעודת הערכה מטעם דקאן הפקולטה למדעי החברה, למדו פחות מ-6 קורסים בחוג בשנה שחלפה, ועומדים בקריטריון ממוצע הציונים הנדרש.
 2. סטודנטים אשר סיימו את לימודיהם בחוג תוך 3 שנים, למדו בשנה שחלפה 5 קורסים בחוג ועומדים בקריטריון ממוצע הציונים הנדרש.
- תעודות ההערכה מוענקות בטקסים המתקיימים במהלך סמסטר ב'.

3.6 חובות אוניברסיטאיות

3.6.1 תוכנית כלים שלובים

"כלים שלובים" היא תוכנית אקדמית המורכבת ממקבץ קורסים בתחומים שונים. קורסי התוכנית נחלקים לשתי קבוצות:

- "מזרח" = קורסים מתחומי מדעי החיים, רפואה, הנדסה והמדעים המדויקים (הנלמדים בפקולטות הממוקמות במזרח הקמפוס).
- "מערב" = קורסים מתחומי מדעי הרוח, מדעי החברה, ניהול, משפטים, חינוך ואומנויות (הנלמדים בפקולטות הממוקמות במערב הקמפוס).

על כל סטודנט לתואר ראשון להשתתף במספר קורסים בהתאם לחוגי הלימוד שלו ובהתאם למסלול הלימודים שבחר (חד חוגי, מורחב, דו חוגי, משולב).
הרישום לקורסי "כלים שלובים" הוא סמסטריאלי דרך מערכת הבידנג.

מידע על הקורסים המוצעים יפורסם באתר התוכנית כלים שלובים לקראת סוף חודש יולי.
מידע נוסף בנוגע למכסת הקורסים שכל סטודנט חייב לפי מסלול הלימודים ניתן למצוא באתר כלים שלובים.

3.6.2 דרישות בידיעת השפות האנגלית והעברית

- סטודנט שלא הגיע לרמת "פטור" באנגלית ובעברית טרם תחילת לימודיו, יידרש להגיע לרמת פטור במהלך שנת לימודיו הראשונה (הכוונה לשנה קלנדרית ולא לשנה אקדמית). רמת פטור באנגלית ובעברית היא תנאי מעבר לשנה ב'.
- סטודנט שלפני קבלתו לפקולטה למדעי החברה למד בפקולטה אחרת שבה פרק הזמן להשגת פטור באנגלית או עברית עולה על שנת לימודים אחת, חייב להגיע לרמת "פטור" עד תום הסמסטר השלישי מתחילת לימודיו באוניברסיטה.
- יוצאים מכלל זה הם עולים חדשים מארצות שאינן דוברות אנגלית. (פרטים במבוא הכלל-אוניברסיטאי).
- באחריות הסטודנט שלמד בעבר באוניברסיטה אחרת לפנות ליחידה לשפות זרות לבירור רמתו באנגלית ובעברית. מי שלמד קורס אנגלית או בעברית באוניברסיטת תל אביב לפני היותו סטודנט בה חייב לפנות ליחידה לשפות זרות כדי להבטיח את דיווח הציון בקורס.
- סטודנטים שהתקבלו במעמד מיוחד (תנאי 352), מחויבים להגיע לרמת פטור באנגלית תוך שני סמסטרים מרגע קבלתם במעמד מן המניין.

3.6.3 עברית

- סטודנט בעל תעודת בגרות שאינה בעברית חייב להיבחן בבחינת מיון בעברית (פרטים במבוא הכלל-אוניברסיטאי).
- יש להגיע לרמת "פטור" בעברית עד תום שנת הלימודים הראשונה.
- באחריות הסטודנט לפנות [ליחידה להוראת עברית](#) ולהירשם לקורסים.

3.6.4 קורסי תוכן בשפה האנגלית

על פי החלטת המלי"ג, חובה ללמוד קורסי תוכן (דיסציפלינריים) באנגלית, לרבות בחינות ומטלות באנגלית.
בית הספר לכלכלה מציע קורסי תוכן באנגלית כקורסי בחירה.
א. כמות הקורסים:

- סטודנט שהחל את לימודיו בין השנים תשע"ט-תשפ"א (2018-2020) חייב ללמוד קורס תוכן אחד באנגלית.
- סטודנט שהחל את לימודיו בשנת תשפ"ב (2021) ואילך, יחויב בלימוד שני קורסי תוכן באנגלית במהלך הלימודים, בבית הספר לכלכלה או בחוג השני ללימודיו.
- ב. ככל שהקורסים באנגלית יהיו קורסי חובה בחוג או בחוגים בהם לומד הסטודנט, הוא יהיה חייב בלימוד **כל** קורסי החובה באנגלית הנדרשים במסגרת תוכנית הלימודים.
- ג. ככל שיוצעו קורסי בחירה באנגלית, סטודנט בתוכנית דו חוגית או חד חוגית יוכל לבחור אם ללמוד קורסים אלה בשני החוגים או באחד מהם בלבד. סטודנט הלומד בתוכנית החד חוגית בכלכלה, רשאי ללמוד את הקורסים במסגרת תוכנית הלימודים בכלכלה או בחטיבות.
- ד. סטודנט הלומד חוג לאחר תואר לאחר סיום התואר הראשון – יחויב בקורס תוכן אחד באנגלית (אלא אם תוכנית הלימודים במסגרת חוג לאחר תואר כוללת יותר מקורס חובה אחד באנגלית).
- ה. במקרה של סטודנט שהחל לימודיו באוניברסיטת תל אביב לפני תשפ"ב, ומשנת תשפ"ב ואילך עבר לתוכנית לימודים אחרת:
 - אם נשמר רצף לימודים באחד מן החוגים שנלמדו לפני תשפ"ב- מוטלת עליו חובת קורס תוכן אחד באנגלית (ולא שניים).
 - אם לא נשמר רצף לימודים באחד מן החוגים שנלמדו לפני תשפ"ג, כלומר, הסטודנט החל ללמוד בתשפ"ב ואילך בשני חוגים אחרים / חד חוגי אחר – יחויב בשני קורסי תוכן באנגלית.

1. **פטור מקורסי תוכן באנגלית**

- במקרים הבאים רשאית ועדת ההוראה הפקולטית לשקול מתן פטור מקורסים באנגלית:
 - סטודנטים שלמדו קורסי **תוכן** באנגלית במסגרת לימודים קודמים במוסד אקדמי מוכר בארץ או בחו"ל ובלבד שלא חלה התיישנות על קורסים אלה.
 - סטודנטים שלומדים או למדו לתואר ראשון בתוכנית בינלאומית בשפה האנגלית.
 - סטודנטים שלמדו קורסים באנגלית בחו"ל במסגרת חילופי סטודנטים.

פרק 4 נוכחות בשיעורים, סדרי בחינות ונהלים

4.1 חובת נוכחות

- 4.1.1 לפי הוראות האוניברסיטה חובת הנוכחות בשיעורים נתונה לשיקול דעת של המרצה ותצוין בסילבוס הקורס.
- 4.1.2 חל איסור על רישום לקורסים בית הספר לכלכלה החופפים בשעות הלימוד שלהם.
- 4.1.3 רישום הנוכחות יעשה על פי הנהלים הפנימיים של כל מרצה, ובהתאם לשיקול דעתו.
- 4.1.4 על פי הוראות האוניברסיטה, ניתן להיעדר עד 20% ממשך הקורס.
- 4.1.5 בקורסים בהם יש נוכחות חובה ודרישת השתתפות בשיעורים - במידה והסטודנט לא השתתף בשיעור, רשאי המרצה להודיע למזכירות כי הסטודנט לא מילא את חובות הקורס. במקרה זה, הסטודנט לא יוכל לגשת לבחינה ולסיים את הקורס בציון עובר.
- 4.1.6 חובת הנוכחות לא תיאכף על סטודנטים שנעדרו בתקופת שירות המילואים או בחגים שמועדם מופיע בלוח השנה האקדמי, ובתנאי שיסדירו מראש את אופן מילוי חובותיהם האקדמיות עם מרצה הקורס.
- 4.1.7 היעדרות משיעורים עקב טיפולי פוריות, שמירת היריון, לידה, אימוץ או קבלת ילד למשמורת או אומנה (על פי החלטת מל"ג מיום 4/9/2018) : סטודנטית זכאית להיעדר בשל אחד האירועים הנ"ל מ-30% מכל השיעורים בכל קורס בכפוף להודעה למרצה ולהצגת אישור רפואי או אישור אחר המצדיק זאת. נוסף על כך, זכאים סטודנטים להיעדרות נוספת של 10% מכלל השיעורים עבור טיפול בתינוק בשנת חייו הראשונה. באחריות הסטודנט להודיע למרצה ולהתעדכן כיצד להשלים את החומר.

4.2 בחינות

- 4.2.1 **זכאות להשתתפות בבחינה**
- א. סטודנט שעמד בדרישות הקורס, לרבות חובת הנוכחות ככל שמופיעה בסילבוס, יוכל לגשת לבחינה המסכמת. הסטודנט יכול להיבחן בשני מועדים אותם קבעה האוניברסיטה באותו סמסטר בו למד את הקורס.
- ב. הסטודנט חייב לעמוד בחובות ובמטלות הקורס כמפורט בסילבוס הקורס או כפי שנמסר לו בהודעה.
- ג. בקורסים בהם הזכאות להיבחן מותנית במילוי חובות אקדמיות, יורשה סטודנט ששמו אינו כלול ברשימת הזכאים להיבחן, אך הוא מתחייב לפנות למזכירות תוך שבוע לבירור זכאותו להיבחן.
- סטודנט כנ"ל שנבחן ולא הסדיר את זכאותו תוך שבוע מיום הבחינה ידווח לו ציון "לא זכאי להיבחן" (סימול 240) בקורס.
- ד. זכאות להתאמות לימודיות תקבע בהתאם לנוהל סדרי בחינות (12-008) המפורסם באתר האוניברסיטה. בכל נושא התאמות לימודיות יש לפנות לדקנאט הסטודנטים.
- ה. בשום מקרה לא ניתן להיבחן יותר מפעמיים בגין רישום אחד לקורס ויותר מארבע פעמים בקורס אחד על כל רישומיו.

- ו. במקרה של קורסי בחירה, אם יש צורך במועד נוסף או מועד מיוחד העומד בקריטריונים על פי הוראות האוניברסיטה, ובמידה שהקורס לא נלמד בסמסטר העוקב, המועד ינתן באותו הסמסטר בו התקיים הקורס.
- ז. במידה ואושר לסטודנט להיבחן במועד נוסף או במועד מיוחד מכל סיבה שהיא, הבחינה תתקיים במועד א' של הסמסטר העוקב או של שנה העוקבת. על הסטודנט לעמוד במטלות הקורס החדש גם אם שונות מאלה שנדרשו בלימוד הקורס המקורי.
- ח. חובה על הסטודנט ובאחריותו לבדוק ולוודא אם החומר שנלמד בסמסטר בו הוא עומד להיבחן, שונה מן החומר שנלמד בסמסטר בו הוא למד את הקורס, ולהשלים את החוסרים.
- ט. מחובתו של הסטודנט לעקוב אחר הפרסומים באינטרנט המתייחסים למועדי הבחינות.
- י. סטודנט החוזר על קורסים וקיימת חפיפה בזמני הבחינות, חייב להיבחן ולהשלים קודם את הבחינות בקורסים בהם נכשל.

4.2.2 לוח הבחינות

- א. לוח הבחינות יפורסם בידיעון בית הספר לכלכלה טרם ביצוע הבידינג.
- ב. **באחריות הסטודנט** לבדוק כי אין חפיפה בין מועדי בחינות טרם ביצוע הרישום לקורסים.
- ג. לאחר הרישום לקורסים וסיום הבידינג, תאריכי הבחינות של כל סטודנט יופיעו במערכת המידע האישי לסטודנט.

4.2.3 מיקום הבחינה

- א. רשימת הנבחנים ובה חלוקה של הסטודנטים לחדרים תפורסם בבוקר יום הבחינה במערכת המידע האישי לסטודנט.
- ב. סטודנט ששמו אינו מופיע ברשימות, יפנה לאחראי הבחינות לבדוק היכן עליו להיבחן ו/או ימלא טופס הצהרה באחד מחדרי הבחינות.
- ג. על הסטודנט להגיע לחדר הבחינה 15 דקות לפני תחילתה.

4.2.4 מהלך הבחינה

- א. סטודנט שיגיע באיחור של 30 דקות ומעלה משעת תחילת הבחינה, לא יורשה להשתתף בבחינה.
- ב. על הסטודנט להישמע להוראות המשגיחים.
- ג. סטודנט חייב להציג בכניסה לחדר בחינה: תעודה מזהה נושאת צילום שאינה כרטיס אשראי. סטודנט שאין בידו תעודה מזהה לא יורשה להיבחן.
- ד. **שאלות בזמן הבחינה**: ניתן להפנות שאלות למרצים החל מחצי שעה לאחר תחילת הבחינה ועד חצי שעה לפני סיומה כולל תוספת הזמן הניתנת לסטודנטים הזכאים לכך. התשובה לשאלה תימסר על פי החלטת המרצה: תשובה גורפת לכלל הנבחנים או תשובה פרטנית לכל סטודנט ששאל.
- ה. סטודנט שנכנס לחדר הבחינה והחליט לא להיבחן, חייב להישאר בחדר הבחינה לפחות חצי שעה לאחר תחילתה ולהחזיר את מחברת הבחינה והשאלון. במקרה זה ידווח ציון "נכשל" (0).

1. על הנבחן חל איסור להצטייד באמצעי תקשורת לסוגיהם, מחשבוני אלקטרוניים, מילון אלקטרוני, שעון חכם ומחשבים ניידים (איסור זה חל גם על מבחנים עם חומר פתוח), אלא אם אושר אחרת במפורש, ונכתב על גבי טופס הבחינה, ע"י מרצה הקורס.
2. חובה לכתוב בבחינה בעט שחור או כחול. כמו כן, אין לכתוב בשוליים המסומנים של מחברת הבחינה.

4.3 ציונים

- 4.3.1 לציון סופי בקורס יכולים להיות כמה רכיבים כגון: בחנים, מטלות הגשה, עבודות אמצע, בחנים, בחינה בעל-פה או בכתב וכו'. הרכב הציון הסופי מפורט בסילבוס הקורס.
- 4.3.2 ציון עובר בכל בחינה הוא 60. במקרים חריגים, ניתן לקבוע ציון מעבר גבוה יותר לקורס מסוים שיפורסם בסילבוס הקורס.
- 4.3.3 ציון הנמוך מ-60 נקודות בבחינה ייחשב לכישלון בקורס כולו.
- 4.3.4 סטודנט שנכשל בקורס וניצל את שני מועדי הבחינה להם הוא זכאי, נדרש להירשם לקורס פעם נוספת.
- 4.3.5 סיום קורס בציון "לא מילא חובותיו" (230), "לא השלים חובותיו" (250) או "לא נבחן" (260) – דינו כציון נכשל על כל המשתמע מכך לגבי דרישות הקדם.
- 4.3.6 ציון הבחינה במבחן רב-ברירה ("מבחן אמריקאי") יפורסם לסטודנטים במערכת המידע האישי לסטודנט או במודל, לא יאוחר מ 7 ימי עבודה, לא כולל את יום המבחן. בבחינות בהן שאלות פתוחות, יפורסם הציון לסטודנטים עד 14 ימי עבודה, לא כולל יום המבחן. חריג לכך הוא מבחן מועד א' בקורס "מבוא לאקונומטריקה" בו יפורסמו הציונים לסטודנטים עד 21 ימי עבודה מיום הבחינה.
- 4.3.7 ציוני הבחינות מתפרסמים במערכת מידע אישי לסטודנט. על הסטודנט מוטלת האחריות לבדוק את ציוניו סמוך למועד פרסומם.
- 4.3.8 מחברות הבחינה נשמרות למשך סמסטר אחד בלבד ומושמדות בתום הסמסטר העוקב למועד הבחינה.
- 4.3.9 אם נבחן הסטודנט יותר מפעם אחת בקורס, הציון האחרון הוא ציונו הקובע בקורס.
- 4.3.10 אם לא נבחן הסטודנט באף אחד מהמועדים העומדים לזכותו ידווח ציון 260 (לא נבחן) כציון סופי או ציון 250 (לא השלים חובות הקורס).

4.4 תקנון ציונים

- 4.4.1 בכל אחד מהקורסים הנלמדים בבית הספר לכלכלה נקבע טווח עבור ממוצע הציונים הסופיים בקורס. מטרת התקנון היא ליצור ציונים הוגנים על ידי ביטול או צמצום פערים הנובעים מרמות קושי שונות של בחינות ו/או הבדלים בקביעת הציונים.
- 4.4.2 תקנון הציונים מבוסס על הוצאת הציונים הנמוכים ביותר, ללא הבחנה בין ציונים עוברים לנכשלים. לכן, התקנון עשוי לכלול ציונים נכשלים או להוציא ציונים עוברים נמוכים, בהתאם להרכב ציוני הסטודנטים.
- 4.4.3 תקנון הציונים יחול ציוני על בחינות מועד א' בלבד.
- 4.4.4 חובת התקנון לא תחול על מבחנים בהם פחות מ-40 נבחנים.
- 4.4.5 תקנון הציונים מתייחס לציון הסופי בקורס (כולל תרגילים, עבודות וכו').
- 4.4.6 ראש תוכנית התואר הראשון רשאי לאשר חריגה מטווח התקנון.

4.4.7 בקורסים :

- יסודות הכלכלה
- מיקרו כלכלה א'

טווח ממוצע הציונים יהיה 70-75 כאשר 10% מהציונים הנמוכים לא יכללו בממוצע (כולל נכשלים).

4.4.8 בקורסים :

- מבוא לסטטיסטיקה לכלכלנים א'+ב'
- מתמטיקה לכלכלנים א'+ב'
- מיקרו כלכלה ב'+ג'
- מאקרו כלכלה
- מבוא לאקונומטריקה
- אקונומטריקה יישומית

טווח ממוצע הציונים יהיה 73-78 כאשר 10% מהציונים הנמוכים לא יכללו בממוצע.

4.4.9 בקורסי הבחירה : טווח ממוצע הציונים יהיה 80-85 כאשר 5% מהציונים הנמוכים לא יכללו בממוצע (כולל נכשלים).

4.5 מבנה הבחינה

4.5.1 מבנה הבחינה נתונה להחלטת מרצה הקורס. הבחינה יכולה להיות פתוחה, סגורה או משולבת, עם חומר פתוח או חומר סגור.

4.5.2 בחינות מועד א' ומועד ב' בקורס יהיו במתכונת זהה.

4.6 חשיפת מחברת הבחינה

4.6.1 ניתן לעיין בסריקה של מחברת הבחינה למעט בחינות חסויות במערכת "מידע אישי לסטודנט" או במודל.

4.6.2 בבחינה חסויה, לאחר פרסום הציונים, יקבע מפגש חשיפה בו יתאפשר לסטודנט לעיין בבחינה.

4.6.3 במהלך מפגש החשיפה לא יהיה הסטודנט רשאי :

- (1) להעתיק או לצלם את מחברת הבחינה או שאלון הבחינה.
- (2) לבצע כל רישום פרט לטופס הערעור.
- (3) להכניס טלפון נייד, מכשיר צילום או מכשיר הקלטה.
- (4) להתייעץ עם סטודנט אחר או עם גורם חיצוני.

4.7 שיפור ציון חיובי (עובר)

4.7.1 סטודנט אשר קיבל ציון חיובי בבחינה שנערכה במועד א' ורוצה לשפר ציון זה במועד ב', יירשם באמצעות מערכת "מידע אישי לסטודנט" עד 7 ימי עבודה לפני מועד הבחינה.

הרישום מהווה תנאי מוקדם להשתתפות בבחינה במועד ב'.

4.7.2 הציון במועד ב' הוא הציון הקובע והוא יחליף את ציון מועד א' גם אם הציון במועד ב' נמוך יותר. כאמור, הציון האחרון הוא הציון הקובע.

- 4.7.3 סטודנט המבקש לשפר ציון לאחר שעברו כל המועדים שעמדו לרשותו - חייב להירשם לקורס בשנית ולמלא את כל החובות והמטלות. במקרה זה יופיעו ברשומת לימודיו של הסטודנט שני הרישומים לקורס, גם אם לא ניגש שנית לבחינה.
- 4.7.4 לא ניתן לשפר ציון בחינה באמצעות הגשת עבודה.
- 4.7.5 לא יתאפשר שיפור ציון לאחר הגשת בקשה לסגירת תואר או לאחר קבלת אישור זכאות לתואר.
- 4.7.6 בקורס "יסודות הכלכלה" לא ניתן לשפר ציון חיובי לאחר קבלת ציון עובר בקורס "מיקרו כלכלה א'" ואו בקורס "מאקרו כלכלה".

4.8 ערעור על ציון

- 4.8.1 סטודנט זכאי להגיש ערעור על ציון בבחינה. ניתן להגיש את הערעור רק לאחר פרסום סריקת המחברות במערכת "מידע אישי לסטודנט" או אחרי מפגש חשיפת מחברות בו הסטודנט מעיין בבחינה.
- 4.8.2 משך הזמן המרבי להגשת ערעור על ציון סופי בקורס לא יעלה על 5 ימים מיום פרסום הציון במערכת המידע האישי לסטודנט. לאחר 5 ימים, המערכת ננעלת ולא תהיה אפשרות להגיש ערעור.
- במהלך ימי הערעור באחריות הסטודנט להעלות את כל הטענות על טעויות חישוב ציון, דילוג על בדיקת שאלה, חשד לטעות בבדיקה, וכו'. לא יתקבלו טענות מאוחרות בפנייה בדוא"ל.
- 4.8.3 היה ובעקבות הגשת ערעור תתגלה שאלה במבחן רב-ברירה ("מבחן אמריקאי") כשגויה, יתוקן הציון של כלל הסטודנטים בקורס.
- 4.8.4 במבחן רב-ברירה ("מבחן אמריקאי") התשובות המסומנות בגיליון התשובות הן התשובות הקובעות לצורך חישוב הציון. כלומר, לא יתקבל ערעור במקרה של שוני בין התשובה המסומנת בשאלון הבחינה לבין התשובה המסומנת בגיליון התשובות או במחברת הטיטה.
- 4.8.5 הערעור ייבחן על ידי מרצה הקורס. בעקבות הערעור יכול הציון לעלות, לרדת או להישאר ללא שינוי. החלטה לגבי הערעור תפורסם ותנומק בתמציתיות. החלטת הערעור היא סופית, ולא ניתן לערער בשנית. גם במקרה זה הציון האחרון הוא הציון הקובע.
- 4.8.6 לא ניתן לערער על ציון לאחר תום הסמסטר.

4.9 בחני ביניים או בחני פתע

- 4.9.1 מרצה רשאי לערוך בחני ביניים ובחני פתע.
- 4.9.2 בוחן אינו מבחן, ולכן לא חל עליו נוהל הבחינות האוניברסיטאי.
- 4.9.3 בבוחן אשר משקלו פחות מ 20% מהציון הסופי לא יתקיים מועד ב' אלא מסיבות של מילואים, של מחלה או של לידה.
- 4.9.4 בבוחן שמשקלו בציון הסופי הוא 20% או פחות, לא יינתנו תוספת זמן או התאמות למידה. ככל שהדבר יתאפשר מבחינה תפעולית, תוספת זמן והתאמות למידה יינתנו בהתאם לאפשרויות הקיימות בפועל.
- 4.9.5 בבוחן שמשקלו 20% ומטה לא תהיה אפשרות להגיש ערעור.

4.10 מועדים נוספים ומועדים מיוחדים

לפירוט נוסף, חובה לקרוא את נוהל סדרי בחינות (12-008) המפורסם באתר האוניברסיטה.

4.10.1 "מועד מיוחד" – מועד בחינה שניתן לסטודנט נוסף על מועדי הבחינה הרגילים (מועד א' ומועד ב') בשל אירוע מזכה.

אירוע מזכה הוא: פטירת קרוב משפחה מדרגה ראשונה, מילואים, שמירת היריון, לידה, טיפולי פוריות, אימוץ או קבלת ילד/ה למשמורת.

א. תנאי לדיון במקרה החריג, יהיה המצאת אישור מתאים עד 5 ימים מיום פרסום הציון במועד ב'.

ב. לא יתקבלו בקשות לאחר מועד זה בשום מקרה, ואישור שיוגש באיחור לא יתקבל.

ג. הדיון בבקשות למועד מיוחד יתקיים רק לאחר מועד ב' של הקורס (בין אם הסטודנט נבחן בו ובין אם לאו).

ד. סטודנט שנבצר ממנו להיבחן בשל שירות מילואים פעיל - הכללים מוצגים בהמשך ("מועד/הסדר בחינות מיוחד לסטודנטים בשירות מילואים").

ה. סטודנטית שילדה ועקב הלידה נעדרה מבחינות שהתקיימו שלושה שבועות מיום הלידה.

ו. סטודנט שנעדר מבחינה בתקופה של עד שבועיים בשל פטירת קרוב משפחה מדרגה ראשונה (הורה, אח/אחות, בעל/אישה, בן/בת).

4.10.2 "מועד נוסף" – מועד הניתן לסטודנט בשל מחלה של מעל 3 ימים או במקרה של חפיפה במועדי בחינות בקורסי חובה.

כדי להגיש בקשה למועד נוסף:

א. הסטודנט יציג אישורים רפואיים של שלושה ימי מחלה לפחות, כולל יום הבחינה, מקופת החולים בו הוא מטופל או אישור אשפוז מבית חולים.

ב. האישור יונפק במהלך ימי המחלה. לא יתקבלו אישורים שהונפקו בדיעבד.

ג. הסטודנט ניגש לאחד משני המועדים שנקבעו מראש (מועד א' או מועד ב').

ד. מספר האישורים למועד נוסף בגין מחלה יוגבל לשניים בכל תקופת בחינות בכל חוגי הלימוד של הסטודנט גם יחד. אישור נוסף יינתן לסטודנט רק באישור ועדת הוראה של הפקולטה למדעי החברה.

ה. יש להגיש את הבקשה והאישורים הרלוונטיים במערכת המידע האישי לסטודנט עד חודש ימים מיום פרסום הציון במועד ב'.

ו. **חפיפה במועדי בחינות בקורסי חובה:** חפיפה בין בחינות פירושה קיומן של שתי בחינות בקורסי חובה בטווח של 24 שעות ומטה. במקרה זה, הסטודנט יהיה זכאי למועד נוסף.

ז. המועד הנוסף יינתן במועד א' של סמסטר העוקב או בשנה העוקבת אם הקורס מתקיים בה. אם יתקיים מועד מיוחד עבור משרתים במילואים או יולדות אפשר לצרף למועד זה גם סטודנטים שהציגו אישור רפואי באחד משני המועדים שנקבעו מראש.

ח. יובהר כי אישור למועד בחינה נוסף ינתן רק על קורס שנלמד בסמסטר קודם ולא על סמסטרים אחרים.

ט. במקרה של מועד נוסף בקורס בו הציון מורכב גם ממטלות נוספות, ישוקלל הציון הסופי עם ציוני המטלות מסמסטר קודם. באחריות הסטודנט לשמור את ציוני המטלות.

4.10.3 מועדי בחינות למשרתים במילואים

- א. **הטפסים שיוכרו כאסמכתא לשירות מילואים הם טופס 3021 או טופס 3010 או טופס 510 בצירוף צו התייצבות.** על הסטודנטים המבקשים להיבחן במועד המיוחד בגין מילואים להצטייד באחד הטפסים הנ"ל.
- ב. סטודנט הזכאי למועד נוסף/מיוחד בגין שירות מילואים יגיש את הבקשה למועד זה למזכירות בצירוף אישור מתאים.
- ג. סטודנט העומד לפני סיום לימודיו ולא ניגש לבחינה עקב שירות מילואים בסוף תקופת לימודיו, ולכן נאלץ להאריכם - זכאי למועד מיוחד באותו הסמסטר. את הבקשה יש להגיש למזכירות בית הספר לכלכלה.
- ד. סטודנט שלא ניגש לבחינה בקורס המהווה דרישת קדם בשל שירות מילואים, יוכל להגיש בקשה ללימודים על תנאי ליועץ האקדמי של התואר הראשון. הלימודים בקורס המתקדם יוכרו רק לאחר שהסטודנט יעמוד בבחינה בקורס המהווה דרישה מוקדמת. הזכות ללמוד בקורס מתקדם "על תנאי" היא חד פעמית ומוגבלת לסמסטר אחד.
- ה. סטודנט שלא נבחן באחד מהמועדים המקוריים (מועד א' או מועד ב') בשל שירות מילואים, יפנה ליועץ האקדמי של התואר הראשון בבקשה לאשר לו ללמוד קורסים מתקדמים במשך סמסטר אחד בלבד ובתנאי שעומד בתנאים הבאים:
 - עומד בדרישות הקדם למעט ציון בבחינה אחת.
 - זכאי להיבחן בבחינה הנ"ל, כלומר, מילא את כל חובות הקורס (ראה לעיל סעיף: "מילוי חובות הקורס" לעיל).
 - נבחן בכל המועדים אליהם לא היה מנוע מלגשת עקב אירוע מזכה.

4.10.4 מועדי בחינות לסטודנטים היוצאים לחילופי סטודנטים

- א. באחריות הסטודנט לבדוק את לוח הבחינות טרם קבלת ההחלטה על הנסיעה לחילופי סטודנטים.
- ב. סטודנט שיצא לחילופי סטודנטים יהיה זכאי לשני מועדי בחינה בכל קורס בו מועד הבחינה הוא במהלך התקופה הרשמית של חילופי הסטודנטים.
- ג. למען הסר ספק, יהיו אלה מועדים נוספים בפעם הבאה שהקורס ילמד.
- ד. בהתאם להחלטת ועדת ההוראה של הפקולטה למדעי החברה, סטודנט שיצא לחילופי סטודנטים, ולא ניגש לאף מועד בחינה מסיבות מוצדקות (כגון: מחלה, חפיפה בין בחינות, הבחינה במהלך התקופה הרשמית של חילופי הסטודנטים, מילואים, לידה, אבל וכו'), יהיה זכאי לקבלת מועד נוסף.
- ה. את הבקשות יש להגיש דרך מערכת מידע האישי לסטודנט, לאחר פרסום הציונים הסופיים של מועד ב' ולא יאוחר מחודש לאחר פרסומם.
- ו. חובת ההתעדכנות בחומר הבחינה של המועד הנוסף חלה על הסטודנט.

4.10.5 מועד בחינות נוסף בקורסים המהווים דרישת קדם

- א. דרישות קדם לקורסים מטרות להבטיח שהסטודנט שולט בחומר שעליו מתבסס הקורס. אי עמידה בדרישות הקדם פוגעת בסיכויי הצלחת הסטודנט בקורס.
- ב. מועד נוסף בקורס המהווה דרישת קדם אינו אישור ללימוד קורס מתקדם ללא עמידה בדרישת הקדם.
- ג. סטודנט שלא ניגש למועד א' מסיבה שאינה מוצדקת ולא ייגש למועד ב', לא יהיה זכאי למועד נוסף ויהיה עליו להירשם לקורס מחדש.
- ד. סטודנט שלא עומד בדרישות קדם, יבוטלו רישומיו לקורסים בכל שלב של הסמסטר.

4.10.6 מועדים נוספים לסטודנטים במעמד מיוחד (תנאי 352)

- א. סטודנט במעמד מיוחד זכאי ככלל הסטודנטים לשני מועדי בחינה בכל קורס.
- ב. אם הסטודנט לא ניגש לאחד ממועדי הבחינה ונמצא זכאי למועד מיוחד, יוכל להיבחן במועד הבחינה הבא בסמסטר העוקב.
- ג. עד קבלת ציון במועד הנוסף או המיוחד, הסטודנט לא יוכל להירשם לקורסים נוספים מאחר שטרם עמד בתנאי הקבלה.

4.10.7 מועד נוסף בקורסי בחירה

- א. לא ינתנו מועדים נוספים בקורסי בחירה.
- ב. באחריות הסטודנט לבדוק את מועדי הבחינות טרם הרישום לקורסים.
- ג. סטודנט העומד לפני סיום לימודיו ולא ניגש לבחינה מסיבה מוצדקת על פי תקנות האוניברסיטה, זכאי למועד מיוחד/נוסף.
- ד. את הבקשה יש להגיש דרך מערכת המידע האישי לסטודנט.

4.11 **סדרי בחינות מיוחדים**

4.11.1 לקות למידה

- א. במקרה של לקויות למידה, על הסטודנט לעבור אבחון במרכז לייעוץ לימודי ואבחון לקויות למידה, בדקאנט הסטודנטים באוניברסיטה. גם סטודנט שיש בידיו אבחון ממוסד חיצוני (לדוגמה "ניצן"), נדרש לפנות לדקאנט הסטודנטים באוניברסיטה.
- ב. התאמות הלמידה שאושרו על ידי דקאנט הסטודנטים יעודכנו בהערה במערכת "מידע האישי לסטודנט".
- ג. במקרה של התאמות הדורשות היערכות מראש של מדור הבחינות, לדוגמה מחשב בבחינה, שולחן בכיתה, שכתוב, שעתוק, הקראה וכו', על הסטודנט לפנות למזכירות בית הספר לכלכלה לברר כיצד ניתן לסייע לו.

4.11.2 עברית לא כשפת אם

- א. עולה חדש מוגדר מי שנמצא בארץ עד 7 שנים.
- ב. הטיפול בתוספת הזמן של העולים החדשים ושל סטודנטים שאינם דוברי עברית שפת אם מתבצע אוטומטית על ידי מזכירות הפקולטה למדעי החברה.
- ג. באחריות הסטודנט לבדוק במערכת המידע האישי לסטודנט כי מופיעה לו תוספת הזמן המגיעה לו על פי תקנות האוניברסיטה.

4.12 עבודות ותרגילים

4.12.1 עבודות ותרגילים במהלך הסמסטר

- א. הסטודנט חייב למלא את כל החובות המוטלות עליו במהלך הקורס (הגשת תרגילים ועבודות, השתתפות בקורס, השתתפות בניסויים ודרישות נוספות המוטלות על ידי המרצה) במועד הנקבע על ידי המרצה.
- ב. סטודנט שלא יגיש את כל העבודות והתרגילים כפי שנקבע על ידי המרצה, ידווח לו ציון "לא זכאי להיבחן" (סימול 240/340). ציון זה אינו ניתן לתיקון או לשינוי.
- ג. סטודנט החוזר על קורס חייב לעמוד מחדש בכל דרישות הקורס אלא אם כן נאמר לו אחרת על ידי המרצה.

4.12.2 עבודות סמינריות

- א. העבודות הסמינריות בבית הספר לכלכלה מוגשות בזוגות. במקרים חריגים, ובאישור מרצה בלבד, ניתן להגיש עבודה סמינרית לבד.
- ב. העבודות יוגשו למרצה בדוא"ל. במקביל, יוגש עותק למזכירות בית הספר באמצעות מערכת הפניות נושא: "הגשת רפרט / סמינר / סיום קורס".
- ג. מועד הגשת עבודת הסמינר נקבע על ידי הפקולטה למדעי החברה בהתאם להנחיות המזכירות האקדמית.
- ד. תקופת הנחיית המרצה את הסטודנטים היא במהלך הסמסטר בו נלמד הסמינר.
- ה. מרצה הסמינר יוכל להוסיף דרישות נוספות מעבר להגשת העבודה המסכמת, לצורך קבלת ציון בסמינר. דרישות אלה יפורטו בסילבוס הסמינר.
- ו. סטודנט שלא יגיש עבודה סמינרית במועד ידווח לו ציון 260 ("לא הגיש עבודה") ויהיה עליו להירשם לסמינר נוסף במקום.

4.12.3 עבודות סיום קורס

- א. קורס בו מטלת הסיום היא בחינה: קבלת ציון חיובי בקורס מותנית בקבלת ציון חיובי בבחינה, אלא אם צוין במפורש אחרת. אי השתתפות בבחינה אינה גוררת דיווח ציון נכשל אלא מדווח ציון 260.
- ב. קורס בו מטלת הסיום היא בחינת בית: על הסטודנט להחזיר את הבחינה במועד שקבע המרצה. לבחינת בית ייקבע מועד ב' מראש בלוח הבחינות.
- ג. קורס בו מטלת הסיום היא עבודה (להבדיל מבחינת בית): יהיה מועד הגשתה עד שישה שבועות מתום השיעור האחרון, אלא אם ייקבע מועד מוקדם יותר על ידי מרצה הקורס. בקורס כזה אין מועד ב'. לסטודנט שלא יגיש את העבודה במועד ידווח ציון "לא הגיש עבודה" (סימול 260).
- ד. מועדי הגשת עבודות סיום קורס הם כפי שנקבעו על ידי הפקולטה למדעי החברה ומפורסמים באתר הפקולטה.
- ה. אפשרות בחירה בין בחינה, בחינת בית או עבודה כמטלת סיום קורס, אפשרית רק אם הוצעה על ידי המרצה לכל הסטודנטים בקורס. לא תינתן אפשרות זאת לסטודנטים באופן פרטני, מכל סיבה שהיא.

פרק 5 פטור מקורסים

5.1 מבוא כללי

- 5.1.1 לא יוכרו קורסים שהציון הסופי בהם נמוך מ-60 (ציון המעבר הנמוך ביותר באוניברסיטת תל-אביב).
- 5.1.2 ציוני מוסדות אחרים ששימשו בסיס למתן פטור לא ישוקללו בציון הגמר.
- 5.1.3 קורסים שנלמדו באוניברסיטת תל-אביב והוכרו על ידי יועצי בית הספר לכלכלה כקורסי חובה או כקורסי בחירה - ציוניהם ישוקללו במסגרת ציון הגמר, ובתנאי שלא שוקללו ביחידת לימוד אחרת של הסטודנט.
- 5.1.4 לא ניתן לקבל פטור מקורס בחירה על סמך קורס הכלול במרכיב אחר של תוכנית הלימודים של הסטודנט.
- 5.1.5 קורס יוכל לשמש בסיס לפטור מקורס אחד בלבד.

5.2 היקף לימודים מינימלי לתואר

- 5.2.1 סטודנט שהתקבל על סמך לימודים אקדמיים קודמים ואינו בעל תואר, היקף הפטור לא יעלה על 1/3 מסך היקף השעות לתואר בכלכלה. סטודנט שיקבל אישור חריג על היקף של מעל 1/3 מהיקף השעות לתואר יחויב בהשלמת השעות בקורסי בחירה (פטור המרה).
- 5.2.2 סטודנט שהתקבל לחוג לאחר תואר ראשי לקבל פטור עד 1/4 מהיקף השעות לתואר בכלכלה, שלא חל עליהם חוק התיישנות.
- 5.2.3 פטור על בסיס קורס ששוקלל בתואר הקודם יהיה פטור המרה והסטודנט ישלים את היקף שעות הפטור להיקף השעות לתואר בקורסי בחירה.
- 5.2.4 סוג הפטור נקבע על ידי מזכירות הסטודנטים של הפקולטה למדעי החברה.

5.3 הכרה בלימודים קודמים

- 5.3.1 סטודנט שסיים קורס במסגרת לימודים קודמים לתואר בוגר אוניברסיטה או לתואר מוסמך אוניברסיטה במוסד אקדמי מוכר להשכלה גבוהה, ראשי להגיש בקשה לפטור מלימוד אותו הקורס.
- 5.3.2 בקשות לפטור על סמך לימודים אקדמיים קודמים, יוגשו למזכירות בית הספר לכלכלה עם קבלת הודעת הקבלה באמצעות מערכת הפניות, נושא: "פטור: הכרה בלימודים קודמים". לפנייה יצורפו גיליון ציונים מקורי וסילבוס מלא של הקורס מהשנה בה נלמד הקורס נשוא הפטור.
- 5.3.3 אישור הפטור לקורסים יהיה תקף רק לאחר אישור מזכירת סטודנטים וחטיבות בפקולטה.
- 5.3.4 החלטות לגבי פטורים ניתן לראות במערכת המידע אישי לסטודנט, ברשימת הקורסים של הסטודנט. שם גם מצוין האם מדובר בפטור המרה או פטור רגיל.
- 5.3.5 ליועץ תוכנית התואר הראשון, ראש תוכנית התואר הראשון או למרכז האקדמי של הקורס, מוקנה שיקול דעת במסגרת הבקשה לפטור, והוא ראשי לאשר את בקשת הפטור, לדחות את בקשת הפטור או לדרוש מהסטודנט לבצע מבחן פטור.

- 5.3.6 מרכז הקורס יבחן את הבקשה לקבלת פטור בתנאי שהתקיימו הקריטריונים הבאים, ובכפוף לנוהל "התיישנות לימודים":
- א. הקורס נדרש בתוכנית הלימודים במסגרת התואר הנוכחי.
- ב. הסטודנט קיבל בקורס ציון סופי של 60 לפחות.
- ג. לא עברו יותר מ-5 שנים מסיום הקורס.
- ד. סילבוס הקורס שנלמד בעבר מקיף את התכנים שילמדו בקורס המבוקש לפטור ויאושר על ידי המרצה או המרכז האקדמי בקורס.
- 5.3.7 במקרה של דחיית הבקשה, יינתן לסטודנט הסבר קצר על הסיבה לדחיית הבקשה לפטור. אין ערעור על החלטת מרכז הקורס.
- 5.3.8 פטורים של קורסים אשר נלמדו באוניברסיטה אחרת או בפקולטה אחרת באוניברסיטת תל-אביב יינתנו, ככל שאושרו, ללא ציון ולא ישוקללו בממוצע לתואר.
- 5.3.9 סך הזיכויים לפטור לא יעלה על $1/3$ ש"ס מסך הלימודים בתוכנית הלימוד לתואר ראשון בכל חוג.
- 5.3.10 פטור יינתן על קורס מלא, ולא על חלק ממנו.
- 5.3.11 לאחר אישור של מרצה או מרכז הקורס, ובצירוף המסמכים הרלוונטיים, תישלח הבקשה על ידי מזכירות החוג למזכירות הסטודנטים והחטיבות בפקולטה לבדיקה.
- 5.3.12 האישור לפטור יוזן לסטודנט על ידי מזכירת הסטודנטים והחטיבות בפקולטה.
- 5.3.13 במקרים בהם הפטור חורג ממספר השעות או תוכן הקורס חופף לקורס אחר, הבקשה תחזור לבדיקה נוספת של מזכירות בית הספר.
- 5.3.14 לא ניתן לקבל הכרה בקורסים שנלמדו במוסד אקדמי אחר במקביל ללימודים בבית הספר לכלכלה. החרג היחיד לכלל זה אלה קורסים שנלמדו בחו"ל במסגרת תוכנית חילופי סטודנטים.

5.4 פטור מקורסי חובה חופפים שנלמדו באוניברסיטת תל אביב

- 5.4.1 סטודנט שלמד בפקולטה למדעים מדויקים באוניברסיטת תל אביב קורסים המקנים פטור מקורסי מתמטיקה וסטטיסטיקה לכלכלנים רשאי לקבל פטור עם ציון.
- 5.4.2 רשימת הקורסים:

שם הקורס	היקף השעות	מס' הקורס	פטור	פטור בש"ס
חדו"א 1 א'	7	0366.1101	מתמטיקה לכלכלנים א'	4
חדו"א 1 ב'	6	0366.1121	מתמטיקה לכלכלנים א'	4
חדו"א 2 א'	7	0366.1102	מתמטיקה לכלכלנים ב'	4
חדו"א 2 ב'	6	0366.1122	מתמטיקה לכלכלנים ב'	4
שיטות מתמטיות 1	6	0560.2802	מתמטיקה לכלכלנים א'	4
מבוא להסתברות לסטטיסטיקאים	4	0365.1101	סטטיסטיקה לכלכלנים א'	5
הסתברות למדעים	5	3652.1001	סטטיסטיקה לכלכלנים א'	5
מבוא להסתברות	5	0366.2010	סטטיסטיקה לכלכלנים א'	5
הסתברות למתמטיקאים	4	0366.3098	סטטיסטיקה לכלכלנים א'	5
הסתברות וסטטיסטיקה	4	0368.2002	סטטיסטיקה לכלכלנים א'	5
מבוא לסטטיסטיקה	5	0365.1813	סטטיסטיקה לכלכלנים ב'	4

5.5 פטור מקורסי בחירה

- 5.5.1 הבקשה תוגש למזכירות הסטודנטים באמצעות מערכת הפניות, נושא "פטור: הכרה בלימודים קודמים".
- 5.5.2 כל בקשה נבדקת לגופה על ידי יועצים מקצועיים.
- 5.5.3 ניתן לקבל פטור על בסיס קורס ממוסד אקדמי מוכר.
- 5.5.4 סטודנט המשתתף בנבחרת האוניברסיטה, עמד בקריטריונים שהוגדרו על-ידי ועדת ההוראה של כלים שלובים, וקיבל את אישורו של מנהל נבחרות אס"א תל אביב, יוכל לקבל פטור מקורס כלים שלובים או מקורס בחירה.
- 5.5.5 ניתן לקבל פטור מקורס בחירה בהיקף של 2 ש"ס על בסיס שירות מילואים, [פרטים בקישור זה](#) או על בסיס התנדבות בקהילה, פרטים באתר דקאנט הסטודנטים.
- 5.5.6 קרדיט של 2 ש"ס בגין מילואים או בגין פעילות חברתית יינתן במקום קורס של 2 ש"ס מחובת "כלים שלובים".
- 5.5.7 סטודנט שאינו מחויב ב"כלים שלובים" או שסיים את חובת "כלים שלובים" יקבל קרדיט בגין קורס בחירה בהיקף של 2 ש"ס בלבד.
- 5.5.8 סטודנטים במסלול דו חוגי שאינם מחויבים ב"כלים שלובים" זכאים לקבל הכרה בגין פעילויות אלה בחוג אחד בלבד.
- 5.5.9 סטודנט אשר השלים את חובת "כלים שלובים" או את קורסי הבחירה בתוכנית הלימודים, לא יוכל לקבל הכרה בגין מילואים או בגין פעילות חברתית.
- 5.5.10 ניתן לממש זכות זו פעם אחת בלבד במהלך התואר.
- 5.5.11 מלבד שירות מילואים עליו ניתן לקבל פטור בהיקף 2 ש"ס, הפטור מקורסי הבחירה לא יעלה על 15% מסך שעות קורסי הבחירה בתואר.
- 5.5.12 סטודנט לתואר ראשון הוא סטודנט הלומד תוכנית לימודים מלאה. לפיכך, סטודנט בחוג לאחר תואר אינו זכאי לקבל קרדיט בגין הפעילויות הנ"ל.

5.6 קורסים חופפים בתוכנית הלימודים

- קורסים חופפים הם קורסים בעלי תוכן זהה או דומה במידה ניכרת הניתנים ביחידות לימוד שונות (בפקולטה או מחוצה לה).
- 5.6.1 סטודנט, שבתוכנית לימודיו כלולים קורסי חובה חופפים, חייב לקבל פטור מאחד מהם ולהשלים שעות לימוד בהתאם לדרישות מסלול לימודיו.
- 5.6.2 במידה ולמד הסטודנט קורסים חופפים, יילקח בחשבון לצורך שקלול ציון הגמר רק אחד מהם והסטודנט יחויב בהשלמת שעות בהתאם למכסת שעות הלימוד המינימלית הנדרשת בכל חוג.
- 5.6.3 סטודנטים הלומדים במסלול המורחב, ובחרו חטיבה בחשבונאות או סטודנטים שעברו למסלול המורחב והפסיקו לימודיהם בחוג לחשבונאות, ועברו בהצלחה את הקורס "יסודות החשבונאות", יהיו פטורים מהקורס "חשבונאות לכלכלנים", ויהיו מחויבים ללמוד קורס בחירה נוסף בהיקף 2 ש"ס בבית הספר לכלכלה.

פרק 6 חילופי סטודנטים

6.1 מתן פטור על קורסי בחירה בלבד

- 6.1.1 ניתן לקבל הכרה על קורסים הנלמדים באוניברסיטאות בחו"ל בעבור קורסי בחירה בלבד.
- 6.1.2 ההכרה בקורסים שנלמדו בחו"ל היא כפטור ללא ציון.
- 6.1.3 באחריות הסטודנט לבדוק כי אין חריגה מכמות הפטורים המותרת לכל סטודנט כמפורט בפרק 5 בתקנון זה.

6.2 הגשת הבקשה לחילופי סטודנטים

- 6.2.1 ניתן להגיש את הבקשה לפני התאריך האחרון שנקבע על ידי היחידה לחילופי סטודנטים, tau international.
- 6.2.2 ניתן להגיש בקשה ל 3 אוניברסיטאות בלבד.
- 6.2.3 ניתן להגיש בקשה עד 7 קורסים בכל אוניברסיטה.
- 6.2.4 ניתן להגיש בקשה לקורסי בחירה מתחום הכלכלה בלבד ; לא ניתן להגיש בקשה לקורסים מתחומים אחרים.
- 6.2.5 יש לצרף לבקשה סילבוסים באנגלית בלבד.

6.3 בקשה להכרה בקורסים לאחר החזרה מחילופי הסטודנטים

- 6.3.1 באחריות הסטודנט להגיש בקשה להכרה בלימודים באמצעות מערכת הפניות, נושא : "פטור : הכרה בלימודים קודמים".
- 6.3.2 יש לצרף לבקשה גיליון ציונים חתום עם ציון מספרי מהמוסד בו למד הסטודנט.
- 6.3.3 ההכרה בקורס היא ללא ציון ותוצג כפטור ממסגרת בגיליון הציונים.
- 6.3.4 יש לקבל ציון עובר בקורסים על מנת להגיש את הבקשה לפטור.
- 6.3.5 לא יינתן פטור על קורס שנלמד בחו"ל אך לא אושר מראש על ידי היועץ האקדמי, כלומר לא יאושרו קורסים נוספים בדיעבד לאחר החזרה מחילופי הסטודנטים.

פרק 7 אי עמידה בתנאי לימודים

7.1 הפסקת לימודים עקב אי עמידה בדרישות אקדמיות

- 7.1.1 סטודנט שלא הגיע לרמת "פטור" באנגלית תוך שנה מתחילת לימודיו (עולים חדשים מארצות שאינן דוברות אנגלית - תוך שנתיים) אינו זכאי להמשיך לימודיו (פירוט נוסף בסעיף 3.6.2). הפסקת הלימודים תישאר בתוקף עד השלמת החובה על ידי הסטודנט.
- 7.1.2 סטודנט בעל תעודת בגרות מחו"ל או מבית ספר תיכון בו נבחן בבגרות בשפה שאינה עברית שלא הגיע לרמת "פטור" בעברית עד תום השנה הראשונה ללימודיו אינו זכאי להמשיך לימודיו. הפסקת הלימודים תישאר בתוקף עד השלמת החובה על ידי הסטודנט.
- 7.1.3 סטודנט שלא סיים לימודיו לקראת תואר בפרק הזמן הנדרש (שישה סמסטרים לקראת תואר ראשון) אינו זכאי להמשיך לימודיו.
- 7.1.4 סטודנט אשר לימודיו בבית הספר הופסקו לצמיתות, לא יהיה זכאי לחדש לימודים או להתקבל מחדש לבית הספר לכלכלה.
- 7.1.5 זכאות לקבלה ללימודים בבית הספר לכלכלה על תנאי היא חד פעמית, כלומר, סטודנט שהתקבל ללימודים במעמד מיוחד, ולא עמד בתנאי, לא יוכל להירשם שוב ללימודים בבית הספר לכלכלה במעמד מיוחד, אלא רק כסטודנט מן המניין.
- 7.1.6 סטודנט שלימודיו הופסקו רשאי לגשת לבחינות בקורסים בהם עומד לרשותו מועד בחינה ובהם יש לו זכאות להיבחן.

7.2 הפסקת לימודים ביוזמת המוסד

- הפסקת לימודים ביוזמת המוסד תחול לאחר דיון בוועדת ההוראה של הפקולטה למדעי החברה ולאחר קבלת המלצה להפסקת לימודים של בית הספר לכלכלה במקרים שלהלן:
- 7.2.1 סטודנט שצבר ארבעה כישלונות בקורס חובה.
- 7.2.2 סטודנט שנרשם פעמיים לקורס חובה, בין אם מימש את כל מועדי הבחינה העומדים לרשותו ובין אם לא, וציונו הסופי בקורס הוא נכשל או לא נבחן, אינו זכאי להמשיך לימודיו בחוג.
- 7.2.3 סטודנט שעבר עבירת משמעת ומוסדות המשמעת של האוניברסיטה הורו על הפסקת לימודיו.
- 7.2.4 סטודנט שלא הסדיר את תשלום שכר הלימוד, ורשויות האוניברסיטה הורו על הפסקת לימודיו.
- 7.2.5 סטודנט שלימודיו הופסקו על ידי ועדת המשמעת ובשנה הראשונה לחזרתו ללימודים נכשל לפחות בקורס אחד, לימודיו יופסקו בתנאי שבשנת הלימודים האחרונה לפני הפסקת הלימודים הוא נכשל לפחות בקורס אחד.

7.3 דיון בסטודנטים שלא עמדו בתנאי המעבר

- המלצה לגבי הפסקת לימודים ביוזמת המוסד תתקבל על ידי ועדת ההוראה הבית ספרית של ביה"ס לכלכלה. המלצה זו תידון בפני ועדת ההוראה של הפקולטה למדעי החברה, שתהא רשאית לקבלה או לשנותה.
- 7.3.1 ההמלצה להפסקת לימודים תישלח בכתב לוועדת ההוראה של הפקולטה למדעי החברה.

7.3.2 הסטודנט יקבל הודעה בכתב בדוא"ל על העברת עניינו לדיון בוועדה, ויוכל להגיש את עמדתו בכתב, בצירוף מסמכים רלוונטיים. אם לא תוגש עמדה, הוועדה תקיים את הדיון בלעדיה.

7.3.3 החלטת ועדת ההוראה של הפקולטה למדעי החברה היא סופית ומחייבת ולא ניתן לערער עליה.

7.4 סטודנט שהתקבל במעמד מיוחד (תנאי 352)

7.4.1 סטודנט שהתקבל ללימודים במעמד מיוחד, ולא עמד בתנאי, לא יוכל להירשם שוב ללימודים בבית הספר לכלכלה במעמד מיוחד, אלא רק כסטודנט מן המניין.

7.4.2 סטודנט שהתקבל במעמד מיוחד לא יוכל להמשיך את לימודיו ולהירשם לקורסים נוספים באם הוא ממתיך למועד מיוחד / נוסף או לא עמד בתנאי.

7.4.3 במידה וסטודנט לא עמד בתנאי ולימודיו הופסקו, ובשנה לאחר מכן יתקבל ללימודים במעמד מן המניין ועומד בתנאי הקבלה, יוכרו לו הקורסים אותם למד בבית הספר לכלכלה ובהם קיבל ציון עובר.

7.4.4 זכאות למועד נוסף או מועד מיוחד, אינה מזכה בחידוש לימודים או ברישום לקורסים נוספים.

7.5 הפסקת לימודים ביוזמת הסטודנט

7.5.1 סטודנט זכאי להשעות את לימודיו לתואר הראשון לתקופה שלא תעלה על שתי שנות לימוד (4 סמסטרים), בלי שתקופה זו תימנה לו במניין שנות לימודיו לתואר.

7.5.2 בקשה להפסקת לימודים תוגש על ידי הסטודנט במערכת המידע האישי לסטודנט.

7.5.3 סטודנט שלא חזר ללימודים לאחר תקופת הפסקה מאושרת או שהפסיק לימודיו ללא אישור, יופסקו לימודיו ועליו להתקבל מחדש ללימודים.

7.5.4 סטודנט המודיע על הפסקת לימודים לאחר תחילת סמסטר באחריותו לוודא במזכירות שהרשמתו לקורסים באותו סמסטר בוטלה. ביטול קורסים לסטודנט שהודיע על הפסקת לימודים יבוצע רק עד תום השבוע השלישי של הסמסטר.

7.5.5 הנחיות נוספות ניתן לראות בנוהל האוניברסיטאי.

7.6 חידוש לימודים

7.6.1 בכל מקרה של הפסקת לימודים סטודנט חייב להגיש למזכירות בית הספר לכלכלה בקשה לחידוש לימודים.

7.6.2 על סטודנט המחדש את לימודיו יחולו התקנון ותוכנית הלימודים הנהוגים בשנה שבה חידש את לימודיו.

חידוש לימודים כרוך בתשלום לפי תעריף הנקבע על ידי האוניברסיטה.

7.6.3 במקרה של חידוש לימודים בהפסקה של מעל שנתיים או בעקבות עבירות משמעת, יש להגיש בקשת חידוש לימודים דרך מערכת מידע אישי לסטודנט.

בכל מקרה אחר, יש לפנות למזכירות בית הספר לכלכלה באמצעות מערכת הפניות.

7.6.4 יש להגיש את הבקשה למזכירות בית הספר כחודשיים לפני תחילת הסמסטר בו מתכוון הסטודנט לחדש לימודיו.

- 7.6.5 סטודנט שלימודיו הופסקו מסיבות אקדמיות או הורחק לצמיתות על בסיס הליך משמעותי, לא יוכל לחדש לימודים בבית הספר לכלכלה.
- 7.6.6 סטודנט שלא הגיע לרמת "פטר" בעברית או באנגלית תוך שנה מתחילת לימודיו בפקולטה אינו זכאי לחדש לימודיו עד להשלמת חובה זו.
- 7.6.7 סטודנט שהתקבל ללימודים אך לא מימש לימודיו בסמסטר הקבלה, יידרש להירשם מחדש ללימודים על כל המשתמע מכך, לרבות עמידה בתנאי הקבלה הנהוגים בעת רישומו מחדש.
- 7.6.8 סטודנט שלא נרשם לקורסים או הפסיק את לימודיו לפני שסיים קורסים לפחות בהיקף של 8 – 10 ש"ס לפחות ולא ניגש לבחינות, לא יוכל לחדש את לימודיו בבית הספר לכלכלה. עליו להירשם כמועמד חדש ויחולו עליו כל כללי המיון והקבלה המקובלים בעת הרישום מחדש.
- 7.6.9 סטודנט שסיים קורסים בהיקף של 8 – 10 ש"ס לפחות, עמד בהצלחה בבחינות והיה זכאי להמשיך בלימודיו בעת שהודיע על הפסקת לימודיו, וברצונו לחדש את לימודיו, יגיש למזכירות בית הספר לכלכלה בקשה לחידוש לימודים. סטודנט כנ"ל חייב בתשלום דמי חידוש הלימודים, וכן נדרש להגיע לרמת "פטר" באנגלית בתום הסמסטר הראשון ללימודיו.

7.7 התיישנות לימודים

- 7.7.1 **הפסקה שאין עמה התיישנות:** הפסקת לימודים לתקופה של עד שנתיים קלנדריות לא תגרום להתיישנות הקורסים שבהם עמד הסטודנט בהצלחה בתקופה שקדמה להפסקה כאמור. זאת בתנאי שתכני הקורס לא השתנו. כמפורט בסעיף 6.5.4.
- 7.7.2 **הפסקה שאפשר שתהיה עמה התיישנות:**
- 7.7.2.1 בכל מקרה של הפסקת לימודים לתקופה העולה על שנתיים קלנדריות, אך אינה עולה על חמש שנים כאלה, יידון נושא ההכרה בקורסים שבהם עמד הסטודנט בהצלחה לפני הפסקת הלימודים, בוועדת ההוראה בית ספרית.
- 7.7.2.2 ועדת ההוראה תבדוק, בין היתר, את הציונים שהשיג הסטודנט בקורסים האמורים ואת השינויים שחלו בתוכני קורסים אלה, ותהיה רשאית לקבוע כי לא תחול התיישנות על הקורסים, כולם או חלקם, או כי חלה התיישנות על הקורסים הנ"ל והסטודנט חייב ללמוד מחדש את מלוא תוכנית הלימודים.
- 7.7.3 **הפסקה שיש עמה התיישנות:** אם עלתה תקופת הפסקת לימודיו של סטודנט על חמש שנים קלנדריות, תחול התיישנות מלאה על כל הקורסים שלמד הסטודנט לפני הפסקת לימודיו.
- 7.7.4 **חריגים להפסקה שיש עמה התיישנות:** במקרים מיוחדים יהיו הרקטור או סגנו רשאים לקבוע כי קורסים שבהם עמד סטודנט בהצלחה קודם שהפסיק לימודיו, לתקופה העולה על חמש שנים, לא יתיישנו, אם יתקיימו כל התנאים שלהלן:
- א. ועדת ההוראה של בית הספר תגיש בכתב המלצה מנומקת על כך.
- ב. ציון הסטודנט בכל אחד מהקורסים יהיה "טוב" לפחות.
- ג. ההכרה בקורסים שנלמדו לפני הפסקת הלימודים לא תעלה על שני שלישים מתוכנית הלימודים התקפה בעת חידוש הלימודים, והסטודנט יחויב ללמוד לפחות שליש ממנה.

פרק 8 לימודים במעמד מיוחד

ריכוז ההנחיות הנוגעות לסטודנטים שהתקבלו ללימודים במעמד מיוחד (תנאי 352).

8.1 מהלך הלימודים

- 8.1.1 סטודנט הלומד במעמד מיוחד חייב ללמוד בסמסטר הראשון ללימודיו שלושה קורסים : מתמטיקה לכלכלנים א', מבוא לסטטיסטיקה לכלכלנים א', יסודות הכלכלה.
- 8.1.2 סטודנט הלומד במסלול דו חוגי בו קורסי המתמטיקה או קורסי הסטטיסטיקה נלמדים מחוץ לבית הספר לכלכלה, ציון עובר בקורסים אלה מחייב במקום הקורסים של מתמטיקה וסטטיסטיקה הנלמדים בבית הספר לכלכלה.
- במידה וקורסים אלה לא נלמדים בסמסטר הראשון ללימודים, יש להירשם לקורסים המקבילים בבית הספר לכלכלה.
- 8.1.3 לא ניתן לקבל פטור על אחד מקורסים אלה על סמך לימודים קודמים.
- 8.1.4 סטודנט הבוחר ללמוד קורסים נוספים, כגון קורסי שפה או מבוא כללי (ככל שנדרש), עושה זאת מיוזמתו בלבד. באחריותו לבדוק את ההשלכות מול מדור שכר לימוד. קבלת ציון עובר בקורסים אלה אינה מחייבת את בית הספר לכלכלה בנוגע לתנאי הקבלה.

8.2 קבלה ללימודים

זכאות לקבלה ללימודים על תנאי בבית הספר לכלכלה היא חד פעמית. כלומר, סטודנט שהתקבל ללימודים במעמד מיוחד, ולא עמד בתנאי, לא יוכל להירשם שוב ללימודים בבית הספר לכלכלה במעמד מיוחד, אלא רק כסטודנט מן המניין.

8.3 דרישות בידיעת השפות האנגלית והעברית

סטודנט שהתקבל במעמד מיוחד מחויב להגיע לרמת פטור באנגלית תוך שני סמסטרים מרגע עמידתם בתנאי והעברתם למעמד מן המניין.

8.4 הכרה בקורסים

במידה שסטודנט לא עמד בתנאי ולימודיו הופסקו, אך בשנה שלאחר מכן התקבל ללימודים במעמד מן המניין ועמד בתנאי הקבלה, יוכרו לו הקורסים שלמד בבית הספר לכלכלה ושהם קיבל ציון עובר.

8.5 מועדים נוספים

- 8.5.1 סטודנט במעמד מיוחד זכאי ככלל הסטודנטים לשני מועדי בחינה בכל קורס.
- 8.5.2 סטודנט שלא ניגש לאחד ממועדי הבחינה ונמצא זכאי למועד מיוחד או למועד נוסף, יוכל להיבחן במועד הבחינה הבא בסמסטר העוקב.
- 8.5.3 סטודנט לא יוכל להירשם לקורסים נוספים עד קבלת ציון במועד הנוסף או במועד המיוחד מאחר שטרם עמד בתנאי הקבלה.

8.6 מעבר למעמד "מן המניין"

- 8.6.1 החלטות על קבלה או על דחייה בבית הספר לכלכלה יהיו לאחר קבלת ציוני כל הבחינות. הבדיקה מתבצעת לאחר פרסום הציונים של מועדי ב'.
- 8.6.2 הודעה על קבלה או דחייה תישלח לסטודנט מהמרכז למרשם.

פרק 9 זכאות לתואר "בוגר אוניברסיטה"

הערה: התקנות המלאות והמחייבות מופיעות באתר הפקולטה למדעי החברה.

9.1 הענקת תואר

- 9.1.1 התואר "בוגר" יוענק לסטודנט שסיים את לימודיו בהצלחה, בציון ממוצע משוקלל של 60 לפחות, ומילא את כל חובותיו האוניברסיטאיות.
- 9.1.2 אופן חישוב ציון הגמר ייקבע ויפורסם מראש על ידי כל חוג.
- 9.1.3 אלא אם נקבע אחרת, יחושב ציון הגמר על פי מניין השעות.

9.2 זכאות לתואר

- 9.2.1 סטודנט שסיים את כל חובותיו לתואר יגיש בקשה לאישור זכאות באמצעות מערכת המידע האישי לסטודנט. אישור הזכאות אינו ניתן אוטומטית, אלא רק על סמך פניית הסטודנט.
- 9.2.2 הבקשה תוגש לאחר קבלת הציון האחרון ולאחר שהסטודנט וידא שכל ציוניו הוזנו כנדרש. הגשת הבקשה מהווה הצהרה על נכונות רשומת הלימודים.
- 9.2.3 לאחר הגשת הבקשה לאישור זכאות לתואר לא ניתן לערער על ציון או לשפר ציון בקורס.
- 9.2.4 את הבקשה יש להגיש בתוך שנה ממועד השלמת החובה האחרונה לתואר.
- 9.2.5 סטודנט שלא הגיש בקשה בתוך שנה ממועד זכאותו לתואר, עשוי להידרש להשלמות לימודים בהתאם לתוכנית הלימודים התקפה במועד הגשת הבקשה.
- 9.2.6 לפני מתן אישור הזכאות לתואר נערכת בדיקה יסודית של תיק הסטודנט, הכוללת:
 - בדיקת מילוי חובות החוגים, החטיבה ולימודי ההעשרה.
 - בדיקת מילוי החובות הכלליות (אנגלית, עברית).
 - תשלום שכר לימוד והחזרת ספרים לספרייה האוניברסיטאית.
- 9.2.7 באישור הזכאות יצוינו החוגים, ציון הגמר ומועד הזכאות לתואר.
- 9.2.8 טקס חלוקת התארים מתקיים מדי שנה בחודש יוני. המעוניינים להשתתף בו יגישו בקשה לאישור זכאות עד תחילת חודש מרץ, בהתאם להנחיות שיפורסמו מדי שנה על ידי מזכירות סטודנטים של הפקולטה למדעי החברה.

9.3 שקלול ציון הגמר

- 9.3.1 ציון הגמר הוא הממוצע המשוקלל של ציוני הקורסים בתוכנית הלימודים. ציונים בחובות אוניברסיטאיות (כגון אנגלית, עברית וכלים שלובים) אינם נכללים בשקלול.
- 9.3.2 ציונים ממוסדות אחרים, שבגינם הוענק פטור, אינם נכללים בשקלול.
- 9.3.3 אם למד הסטודנט קורסים עודפים מעבר לנדרש לתואר, ישוקללו הקורסים בעלי הציונים הגבוהים ביותר, בהתאם למכסת השעות הנדרשת לפי תוכנית הלימודים שחלה בשנת תחילת לימודיו.

- 9.3.4 קורסים שלא ישוקללו בציון הגמר יסווגו כקורסים עודפים.
- 9.3.5 לא ניתן לפצל קורס לצורך שקלול ציון הגמר; לפיכך, קורס ישוקלל במלואו גם אם חלק מנקודות הזכות שלו עודפות.
- 9.3.6 הרכב ציון הגמר לפי מסלול הלימודים:

מסלול חד חוגי:

עם חטיבה מורחבת	עם חטיבה רגילה וחטיבת העשרה או שתי חטיבות רגילות
לימודי החוג - 70%	לימודי החוג - 70%
לימודי חטיבה מורחבת - 30%	לימודי חטיבה רגילה - 15%
	חטיבת העשרה - 15%

מסלול דו חוגי:

ציון גמר יחושב לכל אחד מהחוגים בנפרד, ובאישור הזכאות יופיע הציון הסופי של כל חוג.

9.4 הענקת תואר בהצטיינות או בהצטיינות יתרה

- 9.4.1 התואר "בוגר בהצטיינות" יוענק לסטודנטים שציון הגמר שלהם הוא 91 לפחות, והתואר "בוגר בהצטיינות יתרה" יוענק לסטודנטים שציון הגמר שלהם הוא 95 לפחות. בכפוף לנהלי האוניברסיטה הקובעים את אחוז הבוגרים היכולים לסיים בהצטיינות בכל שנה.
- 9.4.2 הענקת תואר בהצטיינות או בהצטיינות יתרה כפופה לנהלי האוניברסיטה הקובעים את שיעור הזכאים בכל שנה. ועדת ההוראה של הפקולטה רשאית לעדכן את אמות המידה לזכאות.
- 9.4.3 במסלול דו חוגי תוענק הצטיינות או הצטיינות יתרה בכל חוג שבו עמד הסטודנט בתנאי הזכאות, והיא תירשם בתעודה לצד שם החוג.
- 9.4.4 במסלול חד חוגי תירשם הצטיינות או הצטיינות יתרה אם ציון הגמר, הכולל את ציוני החטיבה או החטיבות, עומד בקריטריונים של הצטיינות החוג.
- 9.4.5 ציונים בינאריים שניתנו בשנת הלימודים תש"ף, בעקבות משבר הקורונה, לא יפגעו בזכאות לתואר בהצטיינות או בהצטיינות יתרה. בתוכניות לימודים שאורכן עד שלושה סמסטרים, הזכאות מותנית בכך שלפחות שני שלישים מנקודות הזכות המשוקללות לתואר נושאות ציון מספרי.
- 9.4.6 ציונים בינאריים שניתנו בשנות הלימודים תשפ"ד-תשפ"ה בעקבות מלחמת "חרבות ברזל" לא יפגעו בזכאות לתואר בהצטיינות או בהצטיינות יתרה.