

שלום,

שמי ספיר איפרגן ואני רפרנטית באגף התקציבים במשרד האוצר.
אם את לקראת סוף התואר ורוצה להיכנס לליבת העשייה הכלכלית בארץ – זו ההזדמנות שלך.
אני מניחה שיצא לך לשמוע על אגף התקציבים, ובכל זאת אספר כי מדובר באגף במשרד האוצר
שאחראי על תקציב המדינה ועוסק בקביעת המדיניות הכלכלית של הממשלה. עוד קצת רקע ניתן
למצוא [פה](#). ודוגמא לאחת הרפורמות האחרונות והמעניינות שהאגף לקח בהן חלק אפשר לראות [פה](#).

העבודה באגף מאוד מעניינת ומאתגרת: מדובר בסביבת עבודה צעירה המאופיינת בחשיפה לסוגיות
מרכזיות בכלכלה הישראלית ולהיכרות אינטימית עם תחומים שונים ותהליכים בממשלה.

אז למה אנחנו כותבות לך עכשיו? ולמה המייל הזה מנוסח בלשון נקבה?

כי אנחנו רוצים ורוצות שיגיעו לפה עוד כלכלניות מוכשרות.

לצערנו, כמות הכלכלניות שניגשות למכרז נמוכה מכמות הכלכלנים, והיינו רוצות שזה יהיה אחרת.

אז אם יש לך תואר ראשון או את לקראת סיומו, אם מעניין אותך לקחת חלק בתהליכים מורכבים,
לעבוד קשה, לחוות עשייה משמעותית ולהיות חלק מאגף ממשלתי שאין שני לו – **נשמח אם תיגשי**

למכרז הקרוב (שימי לב, הוא נסגר ביום חמישי הקרוב – 28.6.2018)

מצורף מסמך המכרז של המכרז הקרוב באגף התקציבים.

אם מעניין אותך לשמוע עוד, יש לך שאלות או התלבטויות וכו', את מוזמנת לפנות אליי (ספיר) במייל

הזה: sapirifa@mof.gov.il

אפשר לפנות עכשיו ואפשר גם תוך כדי הליך המכרז, שלוקח בדרך כלל מספר חודשים.
גם אם טרם סיימת את התואר, אפשר יהיה להשלים את מסמכי המכרז אחרי סיום התואר (אך לפני

הכניסה לתפקיד)

לבסוף, נציין כי כמובן שהמכרז פתוח לגברים ונשים כאחד.

נשמח לראות אותך אצלנו.

ונשמח לסייע בלבטים, מחשבות ושאלות.

בברכה ובהצלחה,

אגף התקציבים

מכרז מספר : 56475 פומבי-עתודה

מס' המשרה : 81049593

תואר המשרה : מנהל/ת ענף (כלכלן תקציבים) 1 - משרות.

היחידה : תקציבים

המקום : ירושלים

המשרד : משרד האוצר

הדרגה : דרגה 36 - 39 דירוג 11 מח"ר.

חלקיות : 100 אחוז

טווח שכר : ייקבע בהמשך

תאור התפקיד :

ניהול מו"מ עם הנהלות המשרדים וקיום קשר ישיר ושוטף עם מוסדות שבתחומי האחריות.

עיסוק בתקציבי המשרדים עיבודם והכנתם, ניהול התכתבות ומתן אישורים תקציביים למשרדים שבתחומי האחריות.

שותפות בקביעת הקצאת המקורות במשק לענפים שבתחומי האחריות.

חברות בוועדות ממשלתיות ובדירקטוריון של חברות ממשלתיות.

ייצוג אגף התקציבים בפני המשרדים הממשלתיים ובפני דרגים גבוהים באוצר.

איסוף, איתור וניתוח נתונים משקיים, כלכליים וסטטיסטיים שבתחום הטיפול.

ביצוע בדיקות ארגוניות וכלכליות.

הכנת אישורים תקציביים.

ביצוע פעולות דומות לפי דרישה.

דרישות המשרה :

דרישות סף :

השכלה :

השכלה אקדמית (תואר ראשון) בכלכלה.

ניסיון :

לא נדרש שנות ניסיון.

נתונים נוספים ורצויים :

כושר לשקול ולהנחות במסגרת התפקיד.

כושר ניהול משא ומתן.

ידיעת השפה האנגלית כדי קריאת ספרות מקצועית.

כושר הבעה בכתב ובעל פה בשפה העברית.

הערה: משרות אלו משויכות למסלול קידום מקצועי
בכפוף לתנאים מצטברים המפורטים במסלול הקידום.

הערות:

1. המכרז הינו מכרז עתודה.
2. חובה על המועמדים/ות לצרף אישור זכאות לתואר ראשון בכלכלה.
3. סטודנטים/יות בסמסטר האחרון ללימודים יצרפו אישור המעיד על כך ממוסד הלימודים.
מועמדים/ות אלה, רשאים/יות להגיש אישור זכאות לתואר עד למועד תחילת
הראיונות הערכה המקצועיים (שלב ב').
4. מועמדים/ות למשרה זו ייבחנו במבחני כושר כלליים בכתב (שלב א').
5. מועמדים/ות שיעמדו בהצלחה בשלב א' של המיון יזמנו לשלב ב' ראיונות - הערכה
מקצועיים להתמודדות עם סוגיות כלכליות שונות הרלוונטיות לעבודת הממשלה.
6. מועמדים/ות אשר יעברו את הראיונות הערכה המקצועיים יזמנו לועדת הבוחנים.
7. הנהלת המשרד שומרת לעצמה את הזכות לשבץ את העובדים/ות אם וכאשר תתפננה
משרות מנהל/ת ענף (כלכלן תקציבים), בהתאם לסדר הכשירות, לצרכי המשרד
וכישורי העובד/ת.
8. השיבוץ דרך קבע במשרות ייעשה אם וכאשר תתפננה באופן סופי.
9. זכות במכרז עתודה תקפה למשך שנה מיום החלטת הועדה, מועמד/ת שנבחר/ה
ולא שובץ/ה למשרה במהלך השנה, יפוג תוקף הכשירות שלו/ה.
10. כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה ללשון נקבה ולהפך.
המכרז פורסם ביום: א' בתמוז, תשע"ח (14/06/2018)
היום האחרון להגשת בקשות למכרז זה הוא: ח' בתמוז, תשע"ח (21/06/2018)

בקשות למכרז זה יש להגיש באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית (הגשת מועמדות שאינה מקוונת תתאפשר במקרים חריגים ובהתאם לכללים שנקבעו-במקרה זה יש להגיש המועמדות והטפסים הנלווים למשרד הרלוונטי).

על המועמדים המגישים בקשה יש למלא את טופס "שאלון המועמד" המקוון ולצרף תעודות השכלה ממוסד להשכלה גבוהה המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או המקביל לה בארץ בה נרכש ואושר כשקול לתואר מהתארים האקדמיים הנהוגים בישראל על ידי האגף להערכת תארים מחו"ל, כל זאת על פי דרישות ההשכלה הנדרשות במכרז.

בנוסף יש להמציא העתקים מאושרים ומסמכים הדרושים לאימות הפרטים שנרשמו בטופס "שאלון המועמד" המקוון, כולל אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הרלוונטיים לתפקיד המבוקש תוך ציון של היקף המשרה ותיאור תמציתי של תוכן התפקיד וכן על כל עניין הקשור בהתאמה למשרה.

במידה ונשלחה דרישה להמצאת מסמכים נוספים הרי שהמועמדות תיבדק רק אם יתקבלו המסמכים תוך 5 ימים מתאריך הוצאת המכתב ובו בקשה להשלמת מסמכים חסרים, אחרת תראה המועמדות כמבוטלת.

בקשות שתגענה לאחר התאריך האמור לא תובאנה בחשבון. במידה ותוך שבועיים מהמועד האחרון להגשת מועמדות לא קבלת הודעה על המשך ההליכים במכרז עליך לפנות למרכז השירות האינטרנטי באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית.