

מכרז מספר : 41975 - פומבי - קיבוצי

מס' המשרה בתקן : 81009301

תאור המשרה : מנהל/ת ענף (כלכלן/ית) - 4 משרות.

היחידה : אגף כלכלה ומחקר

המקום : ירושלים

המשרד : משרד האוצר

הדרגה : 36 - 39 של דירוג 11 מח"ר

חלקיות : 100 אחוז

תאור התפקיד :

פועל/ת לבניית מודלים כלכליים ועריכת מחקרים בהתאם לצורכי היחידה והנחיית הממונה.

עריכת בדיקות וניתוחים כלכליים של המשק הישראלי.

סיוע באיסוף ספרות מקצועית וארגונית.

תחזוק מאגרי הנתונים שברשות האגף.

בניית מצגות בהתאם לצורך ודרישת הממונה.

ביצוע מטלות נוספות בהתאם לצורך ודרישת הממונה.

דרישות המשרה :

דרישות סף :

השכלה :

השכלה אקדמית (תואר ראשון) בכלכלה

רצוי תואר שני

ניסיון :

לא נדרש שנות ניסיון מוקדם.

דרישות נוספות רצויות :

ניסיון בעבודה עם תוכנות סטטיסטיות.

ידע וניסיון בארגון בסיסי נתונים.

כושר לשקול ולהחליט במסגרת התפקיד.

כושר ניהול משא ומתן.

כושר הבעה בכתב ובע"פ בשפה העברית והאנגלית - שלטה מלאה

הערות :

1. המכרז הינו מכרז עתודה.

2. חלק מהמשרות בלתי צמיתות.

3. מועמדים/ות למשרה זו עשויים להיבחן במבחני כישורים כלליים והתנהגותיים.

- ראה/י הסברים והנחיות למועמדים/ות שייבחנו.
4. הנהלת המשרד שומרת לעצמה את הזכות לשבץ את העובדים/ות, אם וכאשר תתפנה משרות מנהל/ת ענף (כלכלן/ית), באגף הכלכלן הראשי בהתאם לצרכי המשרד וכישורי העובד/ת.
5. זכות במכרז עתודה תקפה למשך שנה מיום החלטת הועדה, מועמדים/ות שנבחרו ולא שובצו למשרה במהלך השנה, יפוג תוקף הכשירות שלהם.
6. כל מקום בו מפורט תאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן להפך.

המכרז פורסם ביום: ח' בתמוז, תשע"ו (14/07/2016)
היום האחרון להגשת בקשות למכרז זה הוא: טו' בתמוז, תשע"ו (21/07/2016)

בקשות למכרז זה יש להגיש באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית (הגשת מועמדות שאינה מקוונת תתאפשר במקרים חריגים ובהתאם לכללים שנקבעו- במקרה זה יש להגיש המועמדות והטפסים הנלווים למשרד הרלוונטי).

על המועמדים המגישים בקשה יש למלא את טופס "שאלון המועמד" המקוון ולצרף תעודות השכלה ממוסד להשכלה גבוהה המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או המקביל לה בארץ בה נרכש ואושר כשקול לתואר מהתארים האקדמיים הנהוגים בישראל על ידי האגף להערכת תארים מחו"ל, כל זאת על פי דרישות ההשכלה הנדרשות במכרז.

בנוסף יש להמציא העתקים מאושרים ומסמכים הדרושים לאימות הפרטים שנרשמו בטופס "שאלון המועמד" המקוון, כולל אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הרלוונטיים לתפקיד המבוקש תוך ציון של היקף המשרה ותיאור תמציתי של תוכן התפקיד וכן על כל עניין הקשור בהתאמה למשרה.

במידה ונשלחה דרישה להמצאת מסמכים נוספים הרי שהמועמדות תיבדק רק אם יתקבלו המסמכים תוך 5 ימים מתאריך הוצאת המכתב ובו בקשה להשלמת מסמכים חסרים, אחרת תראה המועמדות כמבוטלת.

בקשות שתגענה לאחר התאריך האמור לא תובאנה בחשבון.
במידה ותוך שבועיים מהמועד האחרון להגשת מועמדות לא קבלת הודעה על המשך ההליכים במכרז עליך לפנות למרכז השירות האינטרנטי באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית.