

מצ"ב תיאור המשרה:

לביה"ס הבינלאומי של אוניברסיטת תל אביב
דרושה סטודנטית לסיוע בניהול מערך הדיור של ביה"ס הבינלאומי במעונות ברושים ואיינשטיין.

התפקיד יכלול-

- סיוע בתפעול מערך הקליטה והעזיבה של הסטודנטים הבינלאומיים במעונות.
- מעקב שוטף אחר מצב התחזוקה של דירות המעונות של הסטודנטים הבינלאומיים.
- אחריות על התקשורת עם נציגי המעונות בנושאי תחזוקה.
- אחריות על אכיפת כללי המשמעת להתנהגות במעונות.
- סיוע במטלות משרדיות שונות הקשורות במערך הדיור לאוכלוסייה הבינלאומית.

דרישות-

- ניסיון בעבודה לוגיסטית תפעולית- יתרון.
- אנגלית ברמה טובה בע"פ ובכתב- חובה.
- גישה שירותית ואסרטיבית
- תשומת לב לפרטים ועמידה ביעדים
- נכונות לעבודת צוות וממשקי עבודה מרובים.

זמינות ל- 15-20 שעות בשבוע, בין השעות- 09:00 עד 18:00, גמיש.
נכונות לעבודה המשלבת עבודת שטח ועבודה משרדית.
להגשת מועמדות לחץ כאן-

<https://forms.monday.com/forms/37b773c982e5633b91432bc53f5f13e0?r=use1>