



ב' בחשון התשפ"ג  
27 באוקטובר 2022

## משרת סטודנט/ית מספר 13/22 לחטיבה לביקורת משרדי ממשלה ומוסדות שלטון - לשכת תל אביב

לאגף י"ב שבמשרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור בתל אביב דרושה/ה סטודנט/ית לצורך סיוע לעבודת הביקורת בדגש על תחומי הסביבה, הקיימות והתיירות.

### **בכלל זאת מבוקש סיוע בין היתר בהיבטים האלה:**

1. איתור מידע, כלי מדיניות, אסדרה, best practice, תוכניות לאומיות, בין-לאומיות ומדינתיות וכדי מאתרים במרשתת.
2. כריית מידע מילולי וכמותי וניתוחו, לרבות ניתוח השוואתי, הפקת תובנות והצגת עיקרי מסקנות לצורך יישומן בסוגיות סביבתיות מגוונות.
3. ניתוח מידע הנאסף מגופי מידע מרכזיים בעולם (ארגונים בין-לאומיים ומדינות).
4. סיוע נוסף באיתור מידע ונתונים נוספים לפי הצורך וסיוע כללי לעבודת הביקורת, כגון הכנת שאלונים, שיתופי ציבור, ארגון מידע ממוחשב, הכנות לקראת פגישות, סיכומי דיון ועמידה בקשר עם גורמים שונים.

### **הנישורים הנדרשים**

1. היכרות עם היבטים שונים בתחום הסביבה, עם גישות מקובלות, עם כלי מדיניות, עם מחקרים מובילים ועם נתונים.
2. יכולת מעולה בכריית מידע ועיבודו ובביצוע מחקר השוואתי וכן יכולת למידה מהירה של תחומים חדשים הן בתחום הסביבתי והן בתחום התיירותי (למשל בהיבטים הקשורים לסביבה מקיימת ול-SDGs, לשיקום כלכלי-תיירותי, לתיירות כלל-עולמית ולתיירות בת-קיימא).
3. היכרות עם אתרים בין-לאומיים העוסקים בתחומים המפורטים למעלה, בדגש על ההיבט הסביבתי, אך גם התיירותי, כגון אתרי האו"ם, OECD, ה-EU, NASA, הבנק העולמי, אתרים לאומיים של מדינות אחרות ואתרים של גופים פרטיים הרלוונטיים לנושאים המבוקשים. כמו כן נדרשת התמצאות באתרים בין-לאומיים נוספים העוסקים בנושא כמו אתרים אקדמיים.
4. אנגלית ברמה גבוהה מאוד ויתרון לשפות נוספות.
5. שליטה טובה בתוכנת אקסל, לרבות הכנת גרפים לצורך המחשה. יתרון לידע בתוכנות נוספות להצגה חזותית של נתונים.

מלבד האמור לעיל, נדרשות גם עמידה בלוחות זמנים, יכולת ניתוח מידע רב, אמינות, חריצות, דיסקנות ויכולת עבודה עצמאית.

### **דרישות התפקיד**

1. סטודנטים ומעלה לתואר ראשון או סטודנטים לתואר שני (בעלי יתרת לימודים של שנה לפחות), באחד התחומים האלה: לימודי סביבה, מדיניות ציבורית, כלכלה, מדעי החברה, משפטים, גיאוגרפיה, ביולוגיה, אקולוגיה וכן תחומים משיקים לנושאי סביבה וקיימות.

2. בעלי ידע בתחום הסביבתי כמו: מדיניות ואסדרה סביבתית, הערכות סיכונים, תהליכים אקולוגיים, כלכלת סביבה, קיימות, משאבי טבע, התייעלות אנרגטית ואנרגיות מתחדשות וכיו"ב. כמו כן רצוי ידע תחום התיירות.

#### **תנאים נוספים החלים על פרסום זה:**

**היקף ההעסקה:** עד 96 שעות לחודש בהתאם לצורכי המשרד. על הסטודנט/ית להתחייב ל-60 שעות עבודה בחודש. בחופשות סמסטר ניתן יהיה להרחיב את מסגרת ההעסקה ל-120 שעות חודשיות.

שעות העבודה גמישות ובלבד שיהיו בין השעות הגרעין (09 עד 15).

הסטודנט יהיה זכאי, בין השאר, לימי היעדרות בשכר עבור ימי מחלה, ימי חופשה, ימי בחינה וימי בחירה.

**תנאי שירות נלווים לשכר:** הסטודנט יהיה זכאי, בין היתר, להפרשות לקופת גמל לקצבה על פי בחירותו, להפרשת לקרן השתלמות על פי בחירותו, לקוצבת הבראה ולקצבות ביגוד והכל בהתאם לכללי העסקת סטודנט החלים במשרד מבקר המדינה.

**התשלום: שכר סטודנט,** בתוספת החזר הוצאות נסיעה לפי תעריף התחבורה הציבורית.

**תחילת ההעסקה:** מיידית.

**משך העסקה המרבי** - עד לקבלת תעודת הזכאות לתואר, חמש שנים לכל היותר, והכול בכפוף לצורכי המשרד.

**מקום העבודה:** משרד מבקר המדינה ונציב תלונות הציבור, רח' הארבעה 19, תל אביב.

**תנאים נוספים:** ככלל, לא יתקבל מועמד לעבודה אם מועסק במשרד קרוב משפחה שלו, כהגדרתו בפסקה 13.3. בתקשי"ר.

זימון לריאיון מותנה במילוי טופס הצהרה בדבר קרובי משפחה המועסקים במשרד ובדבר ניגוד עניינים - שישלח למועמדים שיוחלט לזמנם לריאיון.

**על מועמדים לצרף לבקשתם את שנת הלימודים בה הם לומדים, מאת המוסד האקדמי. מועמדים שלא יצרפו גיליון ציונים כאמור לא יוזמנו לריאיון. למשרד שמורה הזכות לזמן לריאיון עד שמונה סטודנטים שממוצע ציוניהם הוא הגבוה ביותר מבין המועמדים.**  
המועמדים שיזמנו ירואיינו על ידי ועדה, והיא תבחר את המתאים ביותר לאיוש המשרה.

התאריך האחרון להגשת מועמדות: **כ' בחשוון תשפ"ג, 14.11.22**

לשאלות בנושא תמיכה טכנית ניתן לפנות לטלפון מספר 02-6665056. לשאלות בנושאים מקצועיים ניתן לפנות לכתובת מייל: [HR@mevaker.gov.il](mailto:HR@mevaker.gov.il), פרטים על משרד מבקר המדינה ניתן לראות באתר המרשתת של המשרד בכתובת: [www.mevaker.gov.il](http://www.mevaker.gov.il)