

מכרז מספר : 99122 פומבי-קיבוצי-עתודה

מס' המשרה : 81049593  
תואר המשרה : מנהל/ת ענף (כלכלן/ית תקציבים) 5 - משרות.  
היחידה : תקציבים  
המקום : ירושלים  
המשרד : משרד האוצר  
הדרגה : דרגה 36 - 39 דירוג 11 מח"ר.  
חלקיות : 100 אחוז  
טווח שכר : ייקבע בהמשך

תאור התפקיד :

ניהול מו"מ עם הנהלות המשרדים וקיום קשר ישיר ושוטף עם מוסדות שבתחומי האחריות.  
עיסוק בתקציבי המשרדים עיבודם והכנתם, ניהול התכתבות ומתן אישורים תקציביים למשרדים שבתחומי האחריות.  
שותפות בקביעת הקצאת המקורות במשק לענפים שבתחומי האחריות.  
חברות בוועדות ממשלתיות ובדירקטוריון של חברות ממשלתיות.  
ייצוג אגף התקציבים בפני המשרדים הממשלתיים ובפני דרגים גבוהים באוצר.  
איסוף, איתור וניתוח נתונים משקיים, כלכליים וסטטיסטיים שבתחום הטיפול.  
ביצוע בדיקות ארגוניות וכלכליות.  
הכנת אישורים תקציביים.  
ביצוע פעולות דומות לפי דרישה.  
דרישות המשרה :

דרישות סף:

\*\*\*\*\*

השכלה:

-----  
השכלה אקדמית (תואר ראשון) בכלכלה.

ניסיון:

-----  
לא נדרש שנות ניסיון.

נתונים נוספים ורצויים:

\*\*\*\*\*

כושר לשקול ולהנחות במסגרת התפקיד.

כושר ניהול משא ומתן.

ידיעת השפה האנגלית כדי קריאת ספרות מקצועית.

כושר הבעה בכתב ובעל פה בשפה העברית.

הערה: משרות אלו משויכות למסלול קידום מקצועי  
בכפוף לתנאים מצטברים המפורטים במסלול הקידום.

הערות:

1. המכרז הינו מכרז קיבוצי-עתודה.
2. חובה על המועמדים/ות לצרף אישור זכאות לתואר ראשון בכלכלה.
3. מועמדים/ות הנמצאים בסמסטר האחרון לקבלת התואר, רשאים להגיש מועמדותם למכרז. מועמדים/ות אלה אשר יעברו את כל שלבי המיון יובאו בפני ועדת בוחנים בהרכב מכרז פומבי רק לאחר שהציגו זכאותם לקבלת התואר האקדמי כחוק עד 14 ימים לפני מועד כינוס ועדת הבוחנים.
4. מועמדים/ות למשרה זו ייבחנו במבחני כושר כלליים בכתב (שלב א').
5. מועמדים/ות שיעמדו בהצלחה בשלב א' של המיון יזומנו לשלב ב' ראיונות-הערכה מקצועיים להתמודדות עם סוגיות כלכליות שונות הרלוונטיות לעבודת הממשלה.
6. מועמדים/ות אשר יעברו את הראיונות הערכה המקצועיים יזומנו לועדת הבוחנים.
7. הנהלת המשרד שומרת לעצמה את הזכות לשבץ את העובדים/ות אם וכאשר תתפנה משרות מנהל/ת ענף (כלכלן תקציבים), בהתאם לסדר הכשירות, לצרכי המשרד וכישורי העובד/ת.
8. השיבוץ במשרות ייעשה אם וכאשר תתפנה באופן סופי.
9. זכות במכרז עתודה תקפה למשך שנה מיום החלטת הועדה, מועמד/ת שנבחר/ה ולא שובץ/ה למשרה במהלך השנה, יפוג תוקף הכשירות שלו/ה.
10. עובד מדינה המגיש מועמדות למכרז פומבי יצרף לבקשה שתי הערכות עובד תקופתיות של השנתיים האחרונות.
- במידה ולא בוצעו הערכות עובד יש לצרף אישור על כך מאגף משאבי אנוש במשרד.
11. כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה ללשון נקבה ולהפך.  
המכרז פורסם ביום : כ' בסיון, תשפ"ב (19/06/2022)  
היום האחרון להגשת בקשות למכרז זה הוא : כז' בסיון, תשפ"ב (26/06/2022)

**בקשות למכרז זה יש להגיש באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית (הגשת מועמדות שאינה מקוונת תתאפשר במקרים חריגים ובהתאם לכללים שנקבעו-במקרה זה יש להגיש המועמדות והטפסים הנלווים למשרד הרלוונטי).**

**על המועמדים המגישים בקשה יש למלא את טופס "שאלון המועמד" המקוון ולצרף תעודות השכלה ממוסד להשכלה גבוהה המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או המקביל לה בארץ בה נרכש ואושר כשקול לתואר מהתארים האקדמיים הנהוגים בישראל על ידי האגף להערכת תארים מחו"ל, כל זאת על פי דרישות ההשכלה הנדרשות במכרז.**

**בנוסף יש להמציא העתקים מאושרים ומסמכים הדרושים לאימות הפרטים שנרשמו בטופס "שאלון המועמד" המקוון, כולל אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הרלוונטיים לתפקיד המבוקש תוך ציון של היקף המשרה ותיאור תמציתי של תוכן התפקיד וכן על כל עניין הקשור בהתאמה למשרה.**

**במידה ונשלחה דרישה להמצאת מסמכים נוספים הרי שהמועמדות תיבדק רק אם יתקבלו המסמכים תוך 5 ימים מתאריך הוצאת המכתב ובו בקשה להשלמת מסמכים חסרים, אחרת תראה המועמדות כמבוטלת.**

**בקשות שתגענה לאחר התאריך האמור לא תובאנה בחשבון.  
במידה ותוך שבועיים מהמועד האחרון להגשת מועמדות לא קבלת הודעה על המשך ההליכים במכרז עליך לפנות למרכז השירות האינטרנטי באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית.**