

רכזת קורסי הכנה ומועמדים ללימודים בביה"ס למדעי המתמטיקה

היקף משרה: 50%

תיאור תפקיד:

קורסי הכנה: ניהול הטיפול בקורסי הכנה במתמטיקה. כולל שיווק קורסי הכנה, הרשמה של מועמדים, עדכון ציונים, מענה לשאלות, שיבוץ מורים וחדרים, גביית תשלום והכנת דוחות בהתאם לצורך. עבודה מול גורמים שונים באוניברסיטה.

קשר עם מועמדים לתואר ראשון ושני: פניה ישירה למועמדים לתואר ראשון ושני על מנת לעודד אותם להירשם ללימודי מתמטיקה, סטטיסטיקה וחקר ביצועים. מתן מענה לפניות של מועמדים. הכנת מידע שיווקי בנושא הלימודים בביה"ס למדעי המתמטיקה.

- נכונות לביצוע מטלות נוספות בהתאם לדרישה וצרכי ביה"ס.

כישורים נדרשים:

בעלת תואר אקדמי. ניסיון של מספר שנים בתפקיד אדמיניסטרטיבי. שליטה מלאה בתוכנות OFFICE לרבות ידע ב EXCEL. יכולת איתור מידע באינטרנט. רצויה היכרות עם רשתות חברתיות. יכולת עבודה עצמאית וגם בצוות. יוזמה וכושר תיאום וארגון. יכולת עבודה תחת עומס. מודעות למתן שירות ויחסי אנוש טובים.

הגשת מועמדות:

המשרה מיועדת לגברים ונשים כאחד.
יש להפנות קורות חיים אל ענת קורן- דרור בדוא"ל: kanat@tauex.tau.ac.il.
רק פניות מתאימות תענינה.

בהמשך תיתכן הגדלת היקף המשרה.